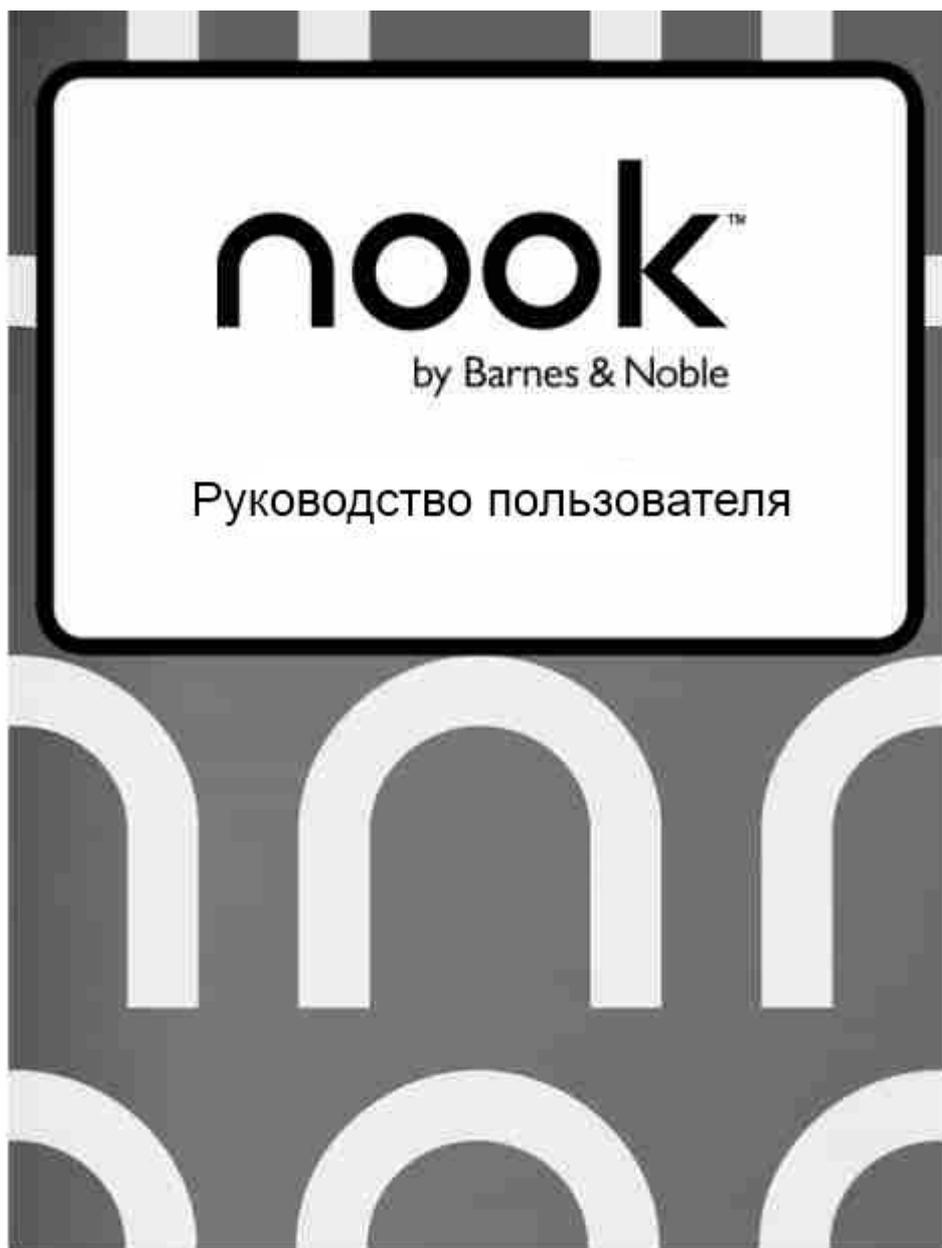


Руководство пользователя NOOK Simple Touch GlowLight



Оглавление

[Знакомство с NOOK](#)
[Приступая к работе](#)
[Питание и Зарядка](#)
[Безопасное использование](#)
[Уход за NOOK](#)
[Разблокировка NOOK](#)
[Использование жестов для управления NOOK](#)
[Панель быстрого доступа](#)
[Строка состояния](#)
[Встроенная подсветка "GlowLight"](#)

[Домашняя страница](#)
[Панель текущего чтения](#)
[Последние загруженные](#)
[Полка для будущих книг](#)
[Чтение Книг на NOOK](#)
[Меню Инструментов во время чтения](#)
[Контент](#)
[Переход](#)
[Поиск](#)
[Настройка текста](#)
[Дополнительные функции чтения](#)
[Архивирование книг и периодики](#)
[Работа с закладками](#)
[Выделение текста](#)
[Просмотр значения слова в словаре](#)
[Работа с примечаниями](#)
[Как поделиться цитатой с друзьями](#)
[Настройка отображения текста в NOOK](#)
[Библиотека в NOOK](#)
[Управление полками в библиотеке NOOK](#)
[Доступ к файлам на карте памяти](#)
[Перенос файлов с ПК на NOOK](#)
[Настройка NOOK](#)

Знакомство с NOOK Simple Touch GlowLight

Ваш NOOK является устройством для чтения электронных книг с сенсорным экраном.

При помощи NOOK, Вы можете:

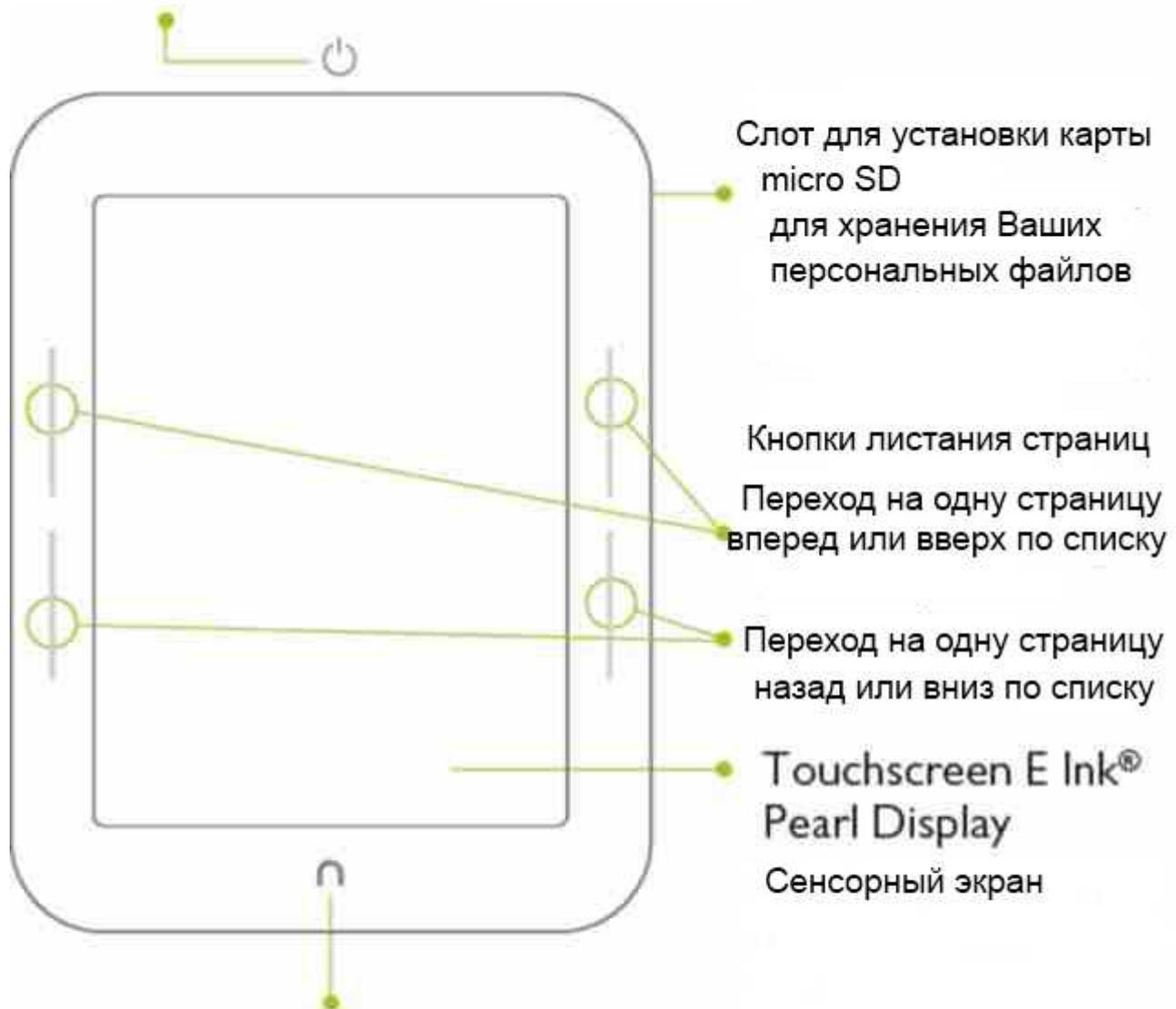
- Читать книги, журналы, и газеты.
- Покупать в онлайн магазине книги, периодические издания, а также осуществлять подписку на периодические издания (при наличии зарегистрированного аккаунта и привязанной к нему банковской карты)
- Хранить сотни книг, журналов, газет и личных файлов.
- Просматривать бесплатные образцы книг.
- Одалживать, брать, предоставлять, и рекомендовать книги друзьям через Facebook®, Twitter®, или Google® используя Barnes & Noble's эксклюзивную технологию LendMe®.
- Хранить и просматривать файлы, включая PDF.

Ваш NOOK компактен, его легко держать в руках и переносить в сумочке или кармане.

На картинке внизу указаны органы управления, расположенные на лицевой части NOOK.

Кнопка питания

Нажмите и удерживайте кнопку питания с обратной стороны NOOK в течении 2-х секунд для включения или выключения устройства



Кнопка перехода к меню навигации (домашней странице)

Вывод NOOK из режима "сна" и доступ к меню быстрой навигации (домашней странице)

Лицевая часть NOOK

Сенсорный экран E-Ink® со встроенной подсветкой.

В NOOK установлен 6-ти дюймовый сенсорный экран высокого разрешения E-Ink, который позволяет легко управлять книгой и переворачивать страницы.

Технология встроенной подсветки GlowLight позволяет вам читать книги, не используя источник внешнего освещения.

Кнопки перелистывания страниц

В окантовку экрана E-Ink встроены кнопки для перемещения в книгах и газетах вперед и назад. Также при помощи этих кнопок можно переходить вверх и вниз между страницами и книжными полками в Библиотеке или Магазине.

По умолчанию, верхние кнопки с каждой стороны экрана переворачивают страницы назад, а нижние кнопки переворачивают страницы вперед. Вы можете изменить настройки этих кнопок в меню установок книги, которое доступно по кнопке Settings (Установки) в Панели быстрого перехода на Главной странице.

Также эти кнопки используются для прокрутки страниц в Библиотеке или в Магазине. Для прокрутки вниз – нажмите любую нижнюю кнопку. Для прокрутки вверх – нажмите любую верхнюю кнопку.

Кнопка перехода на Главную страницу

Кнопка с символом NOOK в нижней части окантовки экрана служит для быстрого перехода на Главную страницу.

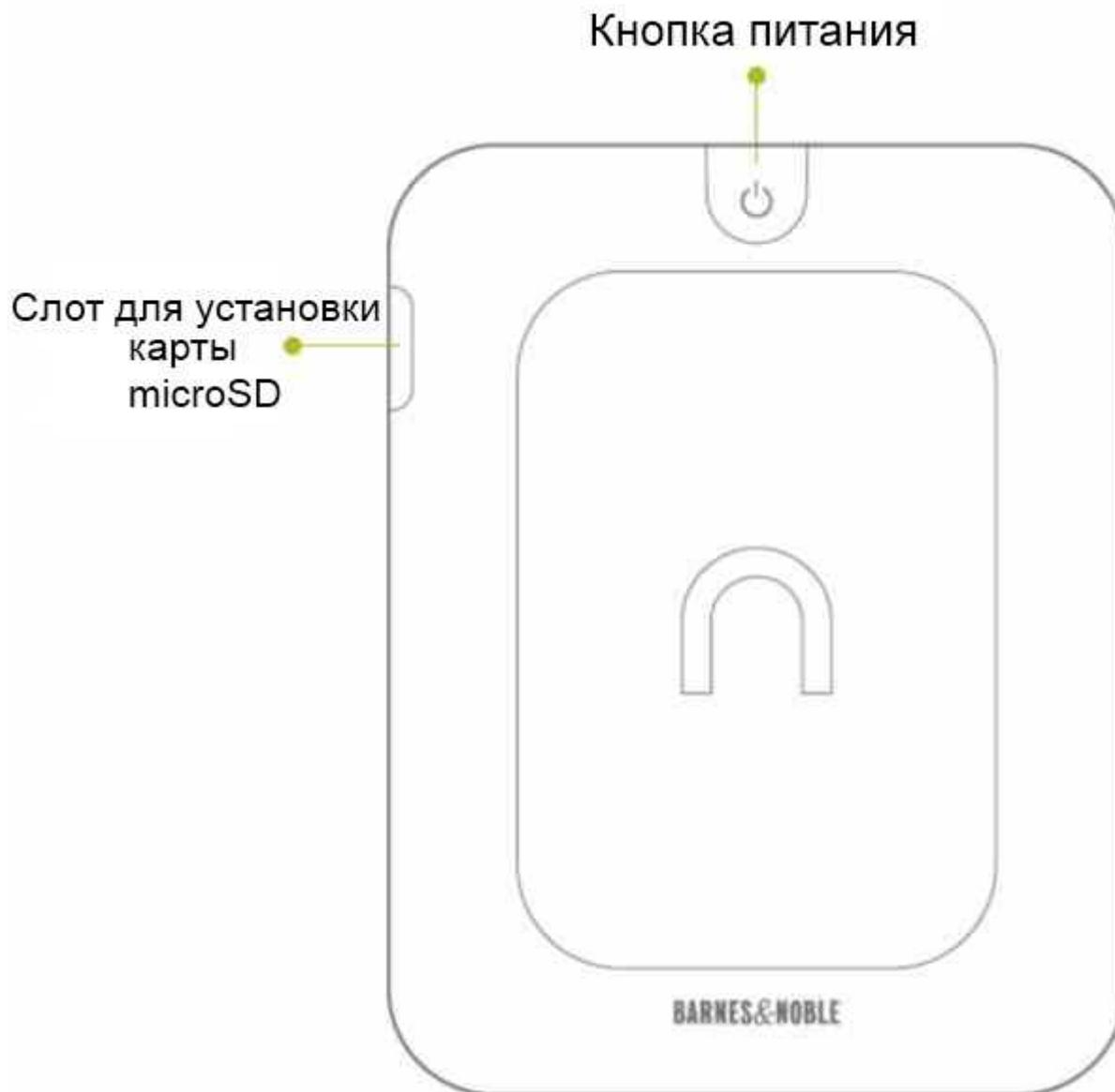
Если Nook находится в «спящем» режиме, нажмите эту кнопку для выхода из «спящего» режима.

Если NOOK уже включен, нажмите эту кнопку для вызова меню быстрой навигации, это меню появится в нижней части экрана NOOK и обеспечит Вам доступ к дополнительным функциям в Библиотеке или Магазине.

Порт microUSB

В нижнем торце NOOK расположен microUSB порт для зарядки книги и для соединения ее с компьютером.

На картинке внизу показана тыльная сторона NOOK.



Тыльная сторона NOOK

Кнопка Питания

Кнопка питания NOOK расположена на тыльной стороне книги в верхней части. Нажмите и удерживайте эту кнопку в течение 2 секунд, чтобы включить NOOK. Чтобы узнать больше о включении и зарядке NOOK, смотрите раздел “Питание и зарядка”.

Слот для карты памяти microSD

В NOOK достаточно встроенной памяти для хранения сотен книг, журналов, газет, и персональных файлов таких как PDF.

Вы можете увеличить объем для хранения в NOOK ваших личных файлов установив стандартную карту памяти microSD.

Карта устанавливается в слот в верхнем правом углу корпуса NOOK. Карта microSD может быть емкостью до 32 GB

Примечание: Файлы на карте памяти отображаются в секции My Files (Мои файлы) в Библиотеке (Library). Они не отображаются в секции Книги (Books) или секции Новые поступления (Newsstand).

Чтобы узнать больше об установке карты microSD в NOOK, смотрите раздел “Использование карты памяти SD”.

Приступая к работе

Прежде чем начать пользоваться Вашим NOOK, Вам необходимо пройти процесс первоначальной инициализации, что отнимет у Вас не более 5-10 минут.

Перед началом процесса инициализации убедитесь, что у Вас есть доступ к сети Wi-Fi® (беспроводной доступ в Интернет), потому что часть процесса потребует регистрации Вашего NOOK в аккаунте Barnes & Noble на портале BN.com.

Примечание: Вы не можете инициализировать NOOK без доступа к сети Wi-Fi. (Прим. перев. Инструкция по инициализации NOOK без регистрации приведена ниже)

Во время инициализации, будет необходимо проделать следующие шаги:

- Включить NOOK нажав кнопку питания на тыльной стороне книги.
- Согласиться с условиями производителя.
- Установить часовой пояс.
- Подключиться к сети Wi-Fi.
- Зарегистрировать Ваш NOOK на Barnes & Noble аккаунте.

Примечание: Если у Вас нет аккаунта Barnes & Noble, Вы сможете создать его в процессе регистрации.

Аккаунт Barnes & Noble

Аккаунт Barnes & Noble позволяет Вам заказывать и загружать книги, журналы, и газеты на NOOK с веб-сайта Barnes & Noble.

Ваш аккаунт также позволяет Вам синхронизировать NOOK с другими ридерами NOOK которые у Вас есть, или с программой NOOK eReader установленной на Вашем планшетном компьютере (например iPad® или iPod touch®), домашнем компьютере, или смартфоне.

Если у Вас нет аккаунта Barnes & Noble, Вы можете создать его за несколько минут на веб-сайте NOOK. Просто откройте браузер на компьютере, и посетите страницу: www.nook.com/setup. У Вас также есть возможность создать аккаунт в процессе регистрации NOOK.

Для создания аккаунта Barnes & Noble необходимо будет указать:

- адрес электронной почты
- номер кредитной карты
- дату окончания действия кредитной карты
- платежный адрес (billing address) на территории США (прим. перев.: платежный адрес в США можно указать любой. Как правильно написать адрес можно посмотреть здесь: <http://www.homeenglish.ru/Otheraddress.htm>)

Как инициализировать NOOK без регистрации

1. На первом регистрационном диалоге зажать правую верхнюю кнопку и провести пальцем по верхней части экрана слева направо. В левом верхнем углу появится кнопка «Factory», которую надо нажать.
2. На открывшемся экране «Factory» снова зажать правую верхнюю кнопку и тапнуть пальцем в правый нижний угол экрана.
3. Внизу слева появится кнопка «Skip Oobe», которую надо нажать. После этого NOOK перейдет к домашнему экрану, а поля «Owner» и «Account» в меню Settings –> About Your NOOK примут значение «Unavailable».

Примечание: Такой способ не мешает установке свежих прошивок, однако службы B&N будут недоступны. Так же возможно увеличение расхода энергии аккумулятора.

Источник: <http://4pda.ru/forum/index.php?showtopic=249079>

Питание и зарядка

Включение и выключение NOOK

Включение NOOK

Для включения NOOK, нажмите кнопку питания на тыльной стороне NOOK. Удерживайте кнопку в течение 2 секунд и затем отпустите ее.

Ваш NOOK включится.

Выключение NOOK

У Вас нет необходимости выключать NOOK по окончании чтения.

С полностью заряженной батареей и отключенным модулем Wi-Fi, NOOK имеет достаточный запас энергии для чтения на протяжении двух месяцев. С полностью заряженной батареей и включенным модулем Wi-Fi, NOOK имеет достаточный запас энергии для чтения на протяжении трех недель. Если Вы переносите NOOK без обложки в сумке или кармане, Вы можете выключить NOOK во избежание случайных включений в «спящем» режиме. Вы также можете выключить NOOK просто для сохранения заряда батареи.

Для выключения NOOK:

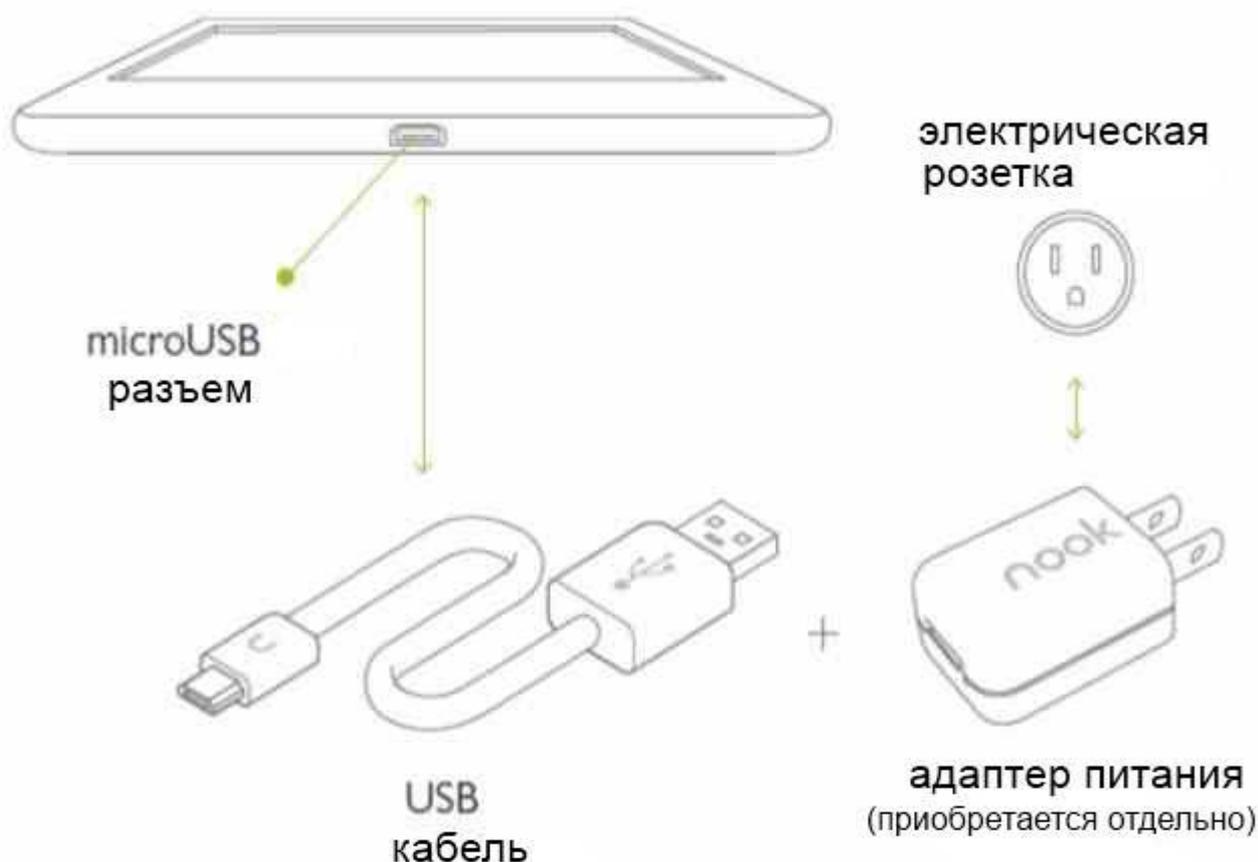
1. Нажмите кнопку питания и удерживайте ее в течение 5 секунд.

Появится всплывающее окошко – «you really want to turn your NOOK completely off?» (Вы действительно хотите полностью выключить NOOK?).

2. Коснитесь кнопки «Power off» (Выключение) в диалоговом окне.

Ваш NOOK выключится.

Примечание: Если Вы проигнорируете запрос на выключение в диалоговом окне NOOK, через несколько секунд окно исчезнет и NOOK вернется в состояние предшествующее нажатию кнопки питания.



Зарядка NOOK от электрической сети

1. Соедините адаптер питания и кабель microUSB. Вставьте большой коннектор USB кабеля в соответствующий разъем на адаптере питания.
2. Подключите малый разъем кабеля USB в гнездо microUSB на NOOK.
3. Включите адаптер питания в подходящую электрическую розетку. Если Ваш NOOK был выключен, то включите его.

Примечание: В зависимости от уровня зарядки батареи, может потребоваться до 3 часов для полной зарядки NOOK. Не выключайте NOOK в процессе зарядки.

Примечание: Если NOOK имеет достаточно питания, чтобы включиться, Вы можете узнать насколько заряжена батарея посмотрев индикатор батареи в правом верхнем углу «Строки состояния».

4. После того как NOOK полностью зарядится, отключите адаптер питания от электрической розетки. Отсоедините USB кабель от NOOK.

Перезагрузка NOOK

Если Ваш NOOK «завис», Вы можете перезагрузить девайс.

1. Нажмите и удерживайте кнопку питания в течение 20 секунд, а затем отпустите ее.
2. Нажмите снова кнопку питания на 2 секунды для включения NOOK.

Малый заряд аккумулятора

Вы можете видеть уровень заряда аккумулятора на иконке батареи в верхней статусной строке, или проверив уровень заряда батареи через пункт меню Device Info (информация об устройстве) на странице настроек. Для того чтобы перейти на страницу информации об устройстве (Device Info), нажмите кнопку Home, выберите settings, и на странице настроек (Settings) выберите пункт Device Info.

Если Вы попытаетесь включить NOOK когда его батарея полностью разряжена, то увидите предупреждающую надпись на экране, предписывающую что Вам необходимо зарядить NOOK перед использованием.

Если батарея полностью разрядилась, NOOK выключится ожидая зарядки аккумулятора.

Рекомендации по зарядке NOOK

В NOOK установлена перезаряжаемая батарея. Для максимального увеличения ее срока службы:

- Избегайте полной разрядки батареи. Заряжайте NOOK после нескольких часов использования или когда Вы видите сообщение о низком уровне зарядки батареи, прежде чем продолжать использовать его до момента самопроизвольного выключения.
- Избегайте высоких температур при зарядке, использовании, и хранении.
- Полностью зарядите батарею, если Вы не собираетесь использовать NOOK больше чем неделю.

Безопасное использование

Вода

Внимание: NOOK, кабель, и адаптер не водостойкие. Во избежание риска перегрева, оплавления, и взрыва устройства, оберегайте устройство и все аксессуары от воздействия воды и других жидкостей. Не используйте кабель если на него попала влага. Протрите наконечники кабеля насухо прежде, чем снова использовать его. Не используйте NOOK в условиях повышенной влажности. Оберегайте устройства от попадания жидкостей и пищи. Если жидкость попала на устройство, убедитесь, что зарядный кабель отключен и дайте девайсу возможность полностью просохнуть перед последующим использованием. Не пытайтесь просушить NOOK с применением внешних источников тепла, таких например как фен или микроволновая печь! Очищайте экран NOOK мягкой тканью и избегайте использования жидких чистящих средств.

Электричество

NOOK – это устройство в котором есть электрический ток. Следуйте основным правилам безопасности как и при использовании других электробытовых приборов.

Для зарядки NOOK, используйте только оригинальный USB кабель и адаптер питания идущий в комплекте с NOOK.

Самолеты

Во время использования NOOK в самолете, выполняйте требования предъявляемые к электронным устройствам на борту самолета.

Для отключения модуля беспроводной сети Wi-Fi:

1. Коснитесь экрана в верхнем правом углу статусной строки для открытия диалогового окна быстрых настроек.
2. Выключите Wireless (беспроводную сеть).
3. Коснитесь экрана в любом месте за пределами диалогового окна, чтобы закрыть его.

Совместимость с электронными устройствами

Если Вы находитесь в зоне действия других электронных устройств, например в больнице–спросите можно ли там использовать NOOK. Такие устройства как средства интенсивной терапии могут быть несовместимы с использованием любых электронных устройств, независимо от того используется беспроводная сеть или нет.

Батарея

В NOOK используется незаменимая, перезаряжаемая батарея. Не пытайтесь заменить батарею самостоятельно. Если у Вас появились проблемы с батареей, пожалуйста, свяжитесь со службой поддержки по телефону 1-800-THE-BOOK (1-800-843-2665).

Температурный режим

NOOK должен эксплуатироваться и храниться при следующих температурных режимах:

- Эксплуатация: от 0 C до 40 C
- Хранение: от – 25 C до 60 C

При несоблюдении данных рекомендаций, NOOK возможны проблемы с батареей, экраном, и/или программным обеспечением. Если температура экстремально низкая или высокая, возможно физическое разрушение устройства. Такие повреждения не являются гарантийным случаем. Хранение в багажнике или салоне автомобиля (или другого транспортного средства) сравнимо с хранением в термокамере.

В некоторые не очень жаркие дни, в салоне или в багажнике автомобиля может быть очень жарко. Не оставляйте NOOK в автомобиле!

Высокая температура хранения сокращает жизнь батареи.

Уход за NOOK

Уход за экраном

Вы должны периодически очищать экран NOOK от загрязнений. Чистите экран мягкой тканью, такой как микро-фибра. Не используйте моющих средств для очистки экрана!

Защитные обложки

Защитная обложка поможет защитить NOOK от загрязнений и повреждений. Она защитит экран от накапливающейся грязи, и позволит Вам реже его очищать. Обложка также позволит предохранить его от попадания жидкостей.

Разблокировка NOOK

Когда Ваш NOOK находится в бездействии, он автоматически переходит в “спящий” режим. На экране NOOK отображается заставка (по умолчанию, портрет автора). В этом режиме NOOK не реагирует на случайные касания экрана.

Для разблокировки NOOK, сделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «Home» (в виде символа NOOK в нижней части передней панели NOOK).
2. Разблокируйте NOOK. Проведите пальцем вправо по направлению стрелок-указателей между символами закрытого и открытого замка.

Разблокируйте
NOOK



Использование жестов для управления NOOK

Ваш NOOK позволяет управлять контентом при помощи пальцев. Для чтения и других операций с текстом вы можете использовать пальцы различными способами.

NOOK различает различные жесты:

- Прикосновение
- Двойное прикосновение
- Нажатие и удерживание
- Перелистывание
- Прокрутка

Прикосновение

Коснитесь экрана пальцем и уберите его. Это похоже на нажатие клавиши на клавиатуре компьютера.



Двойное прикосновение

Дважды быстро прикоснитесь к экрану – этот прием используется во многих функциях. В Библиотеке или в Магазине, двойное прикосновение к обложке книги или периодического издания открывает окно с ее описанием.

Нажатие и удерживание

Нажатие и удерживание означает, что необходимо коснуться экрана и удерживать на нем палец в течение 2 секунд.

Во многих случаях, нажатие и удерживание приводит к открытию контекстного меню в нижней части экрана. Выберите необходимый вам пункт меню коснувшись его пальцем.

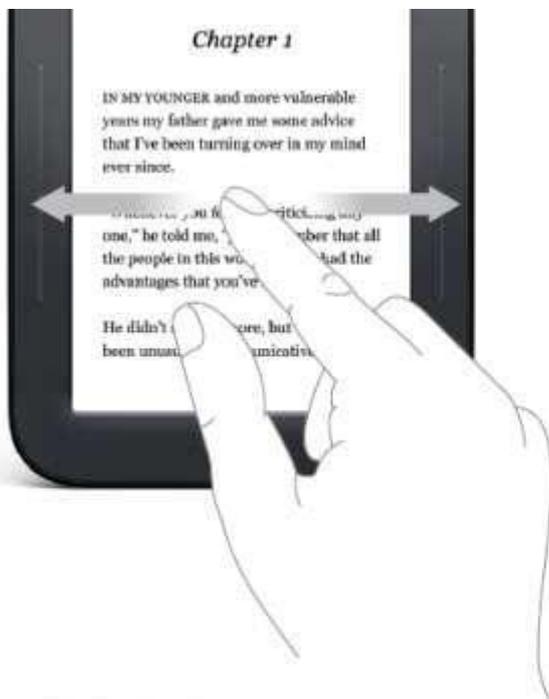
Например, если Вы нажмете и будете удерживать палец на каком-либо слове в книге, то откроется меню, которое позволит Вам: выделить слово, написать примечание, посмотреть значение слова в словаре, и т.д.



Коснитесь пальцем и удерживайте его на слове для выделения, а затем отпустите его, чтобы открылось диалоговое окно операций над текстом

Перелистывание

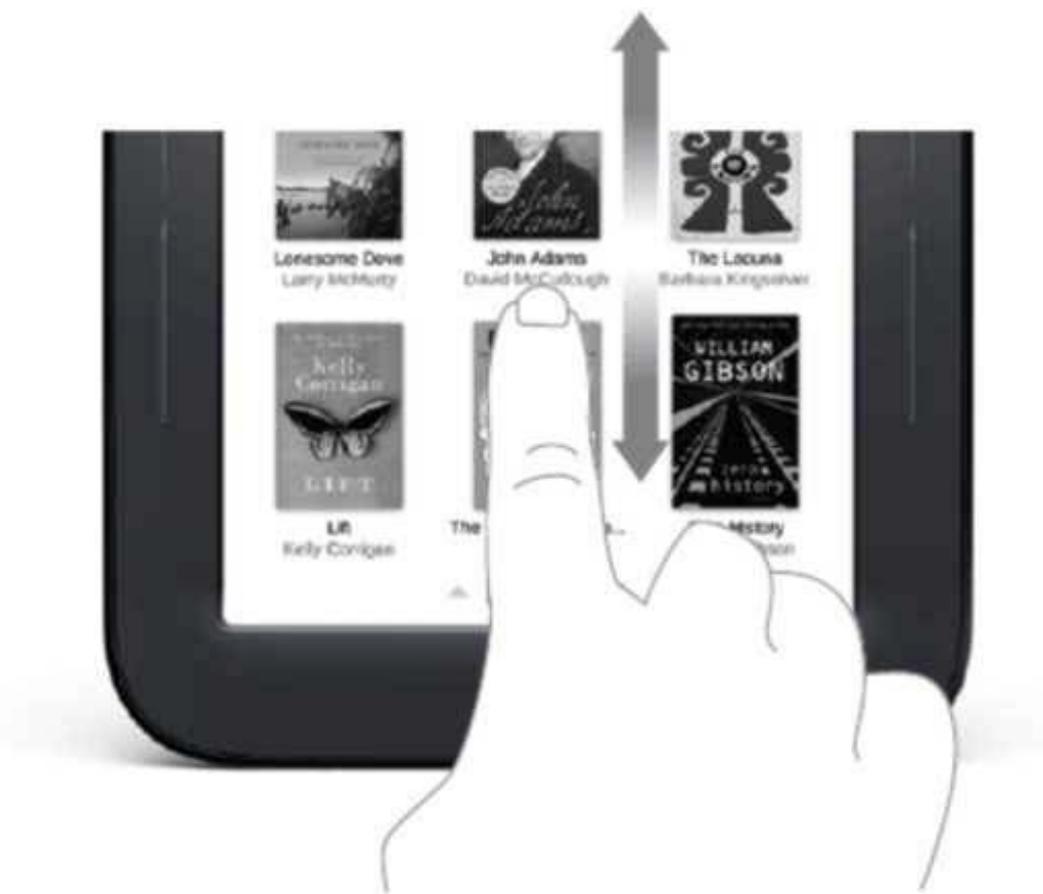
Для перелистывания перемещайте палец по экрану влево или вправо. Так Вы можете переворачивать страницы в книге во время чтения.



Если Вы перелистываете влево в строке состояния, NOOK вернется к предыдущему состоянию. Строка состояния – это узкая черная полоска с иконками в верхней части экрана NOOK на Домашней (Главной) странице, Библиотеке, Магазине, Меню поиска, и в меню Установок.

Прокрутка

Перемещайте палец вверх или вниз по экрану для прокрутки страниц вверх или вниз в соответствии с отображаемыми в нижней части экрана стрелочками. Прокрутка похожа на перелистывание в вертикальном направлении.



При помощи прокрутки страниц Вы можете перемещаться вверх или вниз между полками с книгами или периодическими изданиями.

Панель быстрого доступа

Панель быстрого доступа это полоска из шести иконок расположенных в нижней части NOOK которая позволяет Вам быстро перемещаться между различными разделами.

Если NOOK включен и активен, Вы можете получить доступ к панели быстрого доступа нажав кнопку NOOK в нижней части устройства. После этого Вы можете коснуться одной из иконок, панель быстрого доступа исчезнет.

Панель быстрого доступа выглядит так:

Панель быстрого доступа



Если Вы не видите панель быстрого доступа, нажмите кнопку NOOK, и панель появится вновь. В панели быстрого доступа отображены шесть иконок:

- Home (Домашняя) – страница, отображающая книги или периодику которую Вы в данный момент читаете или заказали
- Library (Библиотека) – Ваша персональная библиотека книг, газет и журналов
- Shop (Магазин) – магазин NOOK Store на Вашем устройстве, где Вы можете приобретать книги, газеты и журналы
- Search (Поиск) – доступ к функции поиска книг или периодики в Библиотеке или Магазине
- GlowLight™ – открывает окно управления встроенной подсветкой NOOK
- Settings (Настройки) – страница настроек NOOK

Строка состояния

Строка состояния расположена в верхней части экрана NOOK. Строка состояния выглядит так:

Строка состояния с выключенной подсветкой



Строка состояния с включенной подсветкой



В левой части строки состояния представлены:

- Символ NOOK, который появляется при установке обновлений программного обеспечения
- Значок открытой книги, показывающий книги, журналы или газеты которые Вы читаете в настоящий момент.
- Значок конверта с числом, указывающим, что у Вас есть уведомления; нажмите на конверт, чтобы просмотреть их.

В правой части строки состояния представлены:

- Индикатор в виде лампочки, указывающий включена подсветка или нет
- Индикатор беспроводной связи
- Индикатор заряда батареи
- Цифровые часы, показывающие текущее время

Индикатор в виде лампочки показывает включена подсветка или нет. Если подсветка включена, Вы увидите значок горящей лампочке в строке состояния. Если подсветка выключена, Вы увидите значок перечеркнутой лампочки.

Индикатор беспроводного соединения показывает набор концентрических дуг, указывающих мощность беспроводного подключения NOOK к сети Wi-Fi. Чем больше отображено дуг, тем лучше подключение. В идеале, для надежного подключения должно быть отражено 2-3 дуги. Если дуг не видно, значит NOOK не подключен к беспроводной сети.

По умолчанию строка состояния NOOK отображает время в 12-часовом формате. Чтобы изменить время или переключиться в 24-часовой формат, установите параметр 24-часовой на странице настройки времени в меню установок.

Перелистывание влево в строке состояния

Если Вы используете перелистывание влево находясь в строке состояния, то NOOK вернется в состояние, которое предшествовало текущему.

GlowLight™ – фирменная технология подсветки экрана NOOK

В NOOK используется технология GlowLight, встроенная подсветка, позволяющая Вам читать при недостаточном освещении.

Включение или выключение подсветки

Есть несколько способов для включения или выключения подсветки.

Включение или выключение подсветки при помощи кнопки NOOK

Для включения или выключения подсветки нажмите и удерживайте кнопку NOOK в течение 2 секунд.

- Если подсветка выключена, нажатие на кнопку NOOK включит ее.
- Если подсветка включена, нажатие на кнопку NOOK выключит ее.

Когда подсветка включена, экран подсвечивается, а в строке состояния появляется индикатор в виде светящейся лампочки.

Включение или выключение подсветки из окна управления подсветкой «GlowLight»

Вы также можете включить или выключить подсветку из окна управления GlowLight, доступ к которому осуществляется через меню быстрого доступа.

Для включения или выключения подсветки, сделайте следующее:

1. Нажмите кнопку NOOK, чтобы открылась панель быстрого доступа.
2. Выберите иконку «GlowLight™» (Подсветка) в меню быстрого доступа.

Откроется окно управления подсветкой «GlowLight».

3. Установите или снимите флажок в окошке рядом с надписью «GlowLight».

- Если в окне указано “GlowLight™ is ON,” снимите флажок, чтобы выключить подсветку.
- Если в окне указано “GlowLight™ is OFF,” установите флажок, чтобы включить подсветку.

Примечание: В окне управления подсветкой «GlowLight» так же можно управлять ее яркостью, как описано ниже.

4. Чтобы закрыть окно управления подсветкой «GlowLight», нажмите «X» в верхнем правом углу окна или коснитесь экрана в любом месте за пределами окна.

Включение или выключение подсветки через меню быстрых настроек

Вы также можете включить или выключить подсветку через меню быстрой настройки.

1. На Домашней странице, в Библиотеке, в Магазине, на странице поиска, или на странице настроек, нажмите на иконку лампочки или символ Wi-Fi в строке состояния.

Откроется окно быстрых настроек.

2. Установите или снимите флажок в окошке рядом с надписью «GlowLight».

- Если в окне указано “GlowLight™ is ON,” снимите флажок, чтобы выключить подсветку.
- Если в окне указано “GlowLight™ is OFF,” установите флажок, чтобы включить подсветку.

Примечание: В окне управления подсветкой «GlowLight» так же можно управлять ее яркостью, как описано ниже.

3. Чтобы закрыть окно управления подсветкой «GlowLight», нажмите «X» в верхнем правом углу окна или коснитесь экрана в любом месте за пределами окна.

Управление яркостью подсветки

Для изменения яркости подсветки, сделайте следующее:

1. В окне настройки подсветки «GlowLight» можно попасть одним из нижеописанных способов:

- На Домашней странице, в Библиотеке, в Магазине, на странице поиска, или на странице настроек, нажмите на иконку лампочки или символ Wi-Fi в строке состояния, чтобы открылось окно быстрых настроек.

- В любом месте, нажмите кнопку NOOK для доступа к панели быстрого доступа, и выберите иконку «GlowLight™», чтобы попасть в окно управления подсветкой.

Откроется окно с окошком включения или выключения подсветки. В этом же окне имеется ползунок для управления яркостью подсветки.

2. Если в окне указано “GlowLight™ is OFF,” установите флажок, чтобы включить подсветку.

3. Когда подсветка включена, перемещайте пальцем ползунок для увеличения или уменьшения яркости подсветки.

- Перемещение влево уменьшает яркость.

- Перемещение вправо увеличивает яркость.

4. После того как Вы закончите настраивать яркость подсветки, закройте окно нажав «X» в верхнем правом углу окна или коснувшись экрана в любом месте за пределами окна.

На картинке внизу показано окно быстрых настроек. Аналогичные элементы управления имеются и в окне управления подсветкой «GlowLight».



Домашняя страница

Домашняя страница предоставляет Вам легкий доступ к книгам или периодическим изданиям, которые Вы в настоящий момент читаете или заказали в магазине.

В верхней части экрана Вы увидите обложку последней книги или периодического издания, которое Вы читали.

Ниже приведен пример Домашней страницы:



Панель текущего чтения

В панели текущего чтения показывается обложка книги или периодического издания, которое Вы читаете в настоящий момент. Если у Вас еще нет открытых книг или периодики, то здесь будет отображена обложка NOOK User Guide (Руководство пользователя NOOK). Это руководство уже включено в Вашу библиотеку.

Чтобы открыть книгу показанную в этой панели, просто дотроньтесь до ее обложки.

Чтобы предоставить информацию об этой книге—например оценить книгу, написать обзор или порекомендовать друзьям—коснитесь ссылки «share» под этой панелью.

Последние загруженные

Справа от панели текущего чтения Вы видите список последних загруженных (или заказанных в магазине) книг и периодических изданий. Этот список включает в себя:

- книги или периодика, которые Вы недавно заказали
- новые выпуски периодических изданий на которые Вы подписаны. Для просмотра всех новинок, нажмите на ссылку под списком.

Полка для будущих книг

В нижней части экрана находится полка с четырьмя книгами рекомендованными для Вас. Рекомендации приходят из магазина B&N Top 100 или, если Вы привязали аккаунт NOOK к социальным сетям, от Ваших друзей.

Чтобы посмотреть информацию о рекомендованной книге, коснитесь ее обложки. Откроется детальное описание книги, включая рецензию, список обзоров, перечень соответствующих названий, и кнопка для заказа книги.

Страница с подробной информацией может также иметь кнопку для загрузки ознакомительной версии книги.

На картинке внизу Вы можете увидеть пример такой страницы с информацией о рекомендованной книге.

Lord of Misrule

Jaimy Gordon

Buy \$7.99

Read Sample

Overview

Reviews

Related Titles

LORD OF MISRULE

JAIMY GORDON

★ ★ ★ ☆ ☆ (17 Ratings)

My Wishlist:

Share

A brilliant novel that captures the dusty, dark, and beautiful world of small-time horse racing, where trainers, jockeys, grooms and grifters vie for what little luck is offered at a run-down West Virginia track .

page 1 of 3

The Details page for a book.

Возврат на домашнюю страницу

Вы можете вернуться на Домашнюю страницу в любое время нажав кнопку Home (кнопка в виде логотипа NOOK) на фронтальной панели NOOK для открытия панели быстрого доступа и нажав после этого на иконку Home.

Чтение книг на NOOK

Вы можете читать книги, журналы и газеты при помощи NOOK. Вы можете создавать заметки в процессе чтения, выделять и комментировать любимые цитаты, и делиться своими мыслями и рекомендациями с друзьями в социальных сетях, таких как, например Facebook.

Вы можете получать удовольствие от чтения книг на NOOK. Для начала чтения просто коснитесь обложки выбранной книги. Книга откроется и отобразится страница. Затем можно использовать функции, описанные в этом разделе для того чтобы получить максимальную отдачу от чтения. В то время как вы читаете, можно настроить внешний вид страницы. Переключать шрифты, делая их больше или меньше, настроить межстрочный интервал и поля. Можно изменять дизайн страницы каждый раз, когда Вам это необходимо.

Открытие книги

Чтобы открыть книгу, нажмите на обложку. Или если перед вами список книг в Библиотеке, нажмите на название книги.

Макет страницы

Когда Вы читаете что-либо на NOOK, текст занимает основную площадь страницы.

Название книги отображается в верхнем левом углу.

Номера страниц отображаются внизу экрана.

Переворачивание страниц

Перейти к следующей странице можно разными способами:

- Коснитесь в любом месте экрана по правому краю страницы.
- Перелистывание влево. (Для перелистывания влево, расположите ваш палец на правом краю экрана и быстро проведите им по экрану влево, это похоже на перелистывание страницы в обычной бумажной книге.)
- Нажмите любую из верхних кнопок перелистывания в окантовке экрана NOOK.

Примечание: на странице настроек, поменять назначение кнопок перелистывания с верхних на нижние.

Для быстрого перемещения по книге вперед, нажмите и удерживайте кнопки перелистывания страниц вперед.

Перейти к предыдущей странице можно разными способами:

- Коснитесь в любом месте экрана по левому краю страницы.
- Перелистывание вправо. (Для перелистывания вправо, расположите ваш палец на левом краю экрана и быстро проведите им по экрану вправо.)
- Нажмите любую из нижних кнопок перелистывания в окантовке экрана NOOK.

Для быстрого перемещения по книге назад, нажмите и удерживайте кнопки перелистывания страниц назад.

Панель инструментов во время чтения

Меню инструментов для чтения облегчает перемещение по книге, поиск содержимого, обмен контентом, настройку отображения текста, и настройку яркости экрана.

Для вызова меню дополнительных инструментов в процессе чтения, коснитесь экрана в любом месте в центре страницы или нажмите маленькую черную стрелку внизу страницы.

Меню инструментов появится в нижней части экрана. Когда появляется меню инструментов, в верхней статусной строке экрана NOOK также отображается индикатор батареи и часы, как показано на рисунке внизу.



I

ON AN EVENING IN the latter part of May a middle-aged man was walking homeward from Shaston to the village of Marlott, in the adjoining Vale of Blakemore or Blackmoor. The pair of legs that carried him were rickety, and there was a bias in his gait which inclined him somewhat to the left of a straight line. He occasionally gave a smart nod, as if in confirmation of some opinion, though he was not thinking of anything in particular. An empty egg-basket was slung upon his arm, the nap of his hat was ruffled, a patch being quite worn away at its brim where his thumb came in taking it off. Presently he was met by an elderly parson astride on a gray mare, who, as he rode, hummed a wandering tune.

“Good night t’ee,” said the man with the basket.



content



find



go to

Aa

text



more

The Reading Tools menu.

В меню инструментов для чтения есть пять секций. Кратко рассмотрим их предназначение.

- Content (Контент) – открывает оглавление книги. Также на этой странице есть вкладки Notes & Highlights (Примечания и цитаты) и Bookmarks (закладки)
- Find (Поиск) – поиск содержимого в книге которую Вы читаете
- Go To (Переход) – переход вперед или назад к определенной странице
- Text (Текст) – позволяет изменить шрифт, межстрочный интервал, и другое стилистическое оформление страницы
- More (Еще) – переход на страницу с информацией о книге и доступ к инструментам обмена, архивирования, и другим.

Инструменты чтения: Content (Контент)



Нажмите на иконку в контекстном меню для чтения и откроется страница с тремя вкладками:

- Chapters (Главы) – оглавление книги или журнала
- Notes & Highlights (Примечания и цитаты) – список всех цитат, которые Вы выделили, или примечаний, которые Вы написали
- Bookmarks (Закладки) – список всех Ваших закладок в этой книге

Нажмите на любой заголовок, цитату, или закладку для быстрого перехода к этому месту в книге.

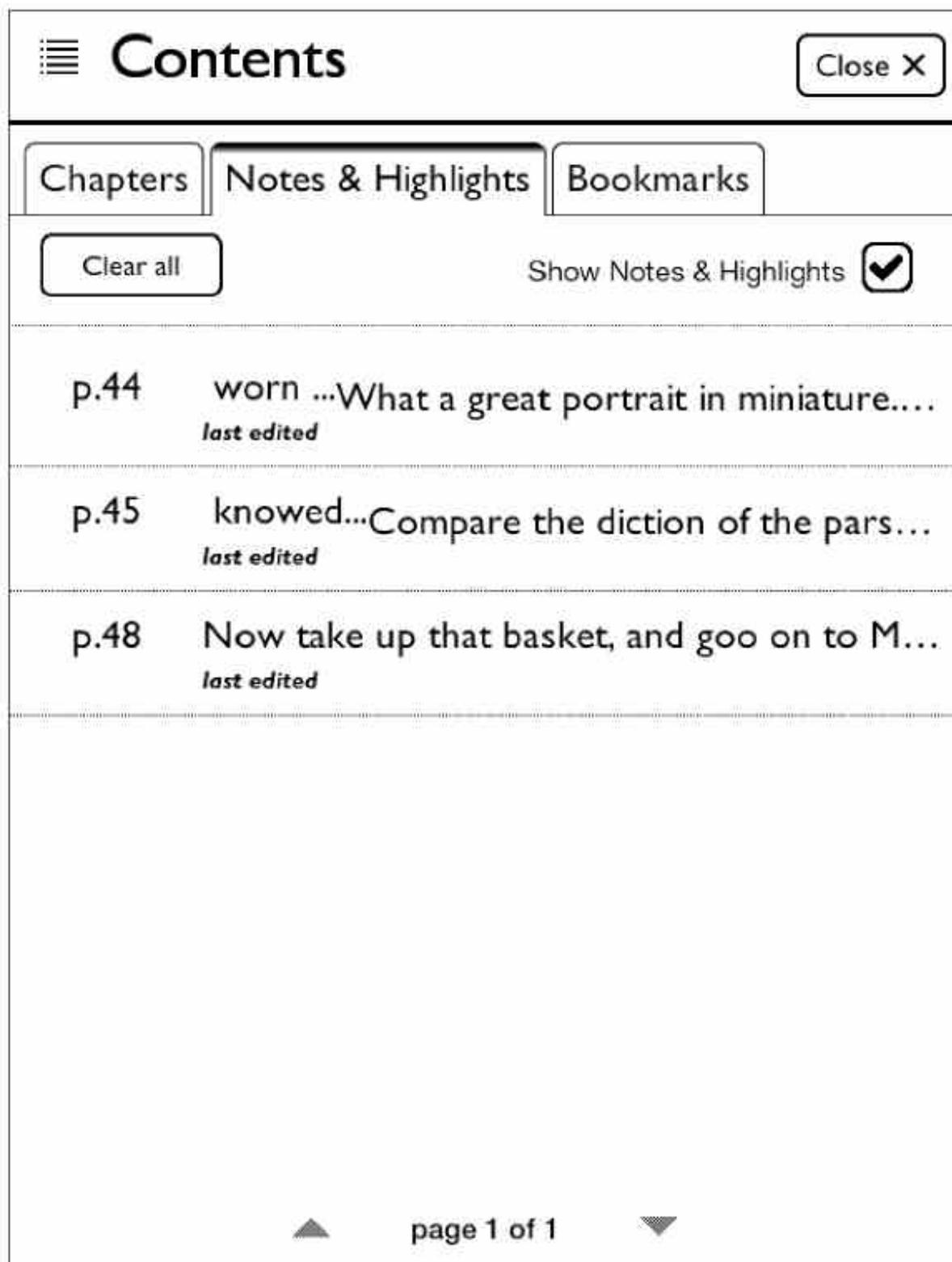
Contents		Close X
Chapters	Notes & Highlights	Bookmarks
p.4	FROM THE PAGES OF TESS OF THE D'...	
p.7	Title Page	
p.8	Copyright Page	
p.10	THOMAS HARDY	
p.13	THE WORLD OF THOMAS HARDY AN...	
p.17	Introduction	
p.37	TESS OF THE D'URBERVILLES	
p.38	EXPLANATORY NOTE TO THE FIRST ...	
p.39	AUTHOR'S PREFACE TO THE FIFTH A...	
p.43	PHASE THE FIRST - THE MAIDEN	

▲ page 1 of 3 ▼

The Contents dialog box.

В открытом диалоговом окне, отображается вкладка Оглавление, где перечислены все главы в книге. Если список глав более чем на один экран, вы можете использовать стрелки в нижней части экрана для прокрутки вниз и вверх по списку. Нажав на любой номер главы или название Вы переместитесь в начало этой главы в книге, а диалоговое окно закроется.

Нажатие на вкладку Notes & Highlights отобразит страницу с примечаниями и цитатами.



The Notes & Highlights screen.

На странице Notes & Highlights хранятся все цитаты, которые Вы выделили в тексте книги или примечания, которые Вы вводили по ходу чтения. Каждая цитата отмечена номером страницы и началом строки. Если список цитат и примечаний больше чем экран, Вы можете использовать стрелки в нижней части экрана для прокрутки вниз и вверх по списку.

Для перехода к необходимой цитате – нажмите на нее.

Чтобы стереть все заметки и цитаты, нажмите кнопку «Clear all» (очистить все).

Вы можете настроить показ символов цитат и примечаний в книге, которую читаете. Установите флажок «Show Notes & Highlights»(показывать цитаты и примечания), чтобы отображать сноски в тексте. Уберите флажок, чтобы скрыть их.

Примечание: Когда Вы выбираете скрывать примечания, они все равно будут видны на вкладке Notes & Highlights, но на страницах книги, цитаты не будут подсвечены другим фоном, а сноски не будут видны на полях.

Чтобы закрыть окно, не переходя по ссылкам, нажмите кнопку Close в верхнем правом углу.

Нажатие на вкладку Bookmarks отобразит страницу Закладок.

Ниже приведен пример такой страницы.

Contents		Close X
Chapters	Notes & Highlights	Bookmarks
Clear all		
p.313	XXXVII	
p.187	They could then see the faint summer fogs	
p.385	your mind. But no more now. At home at	
p.44	history. I am Parson Tringham, the	
p.50	II	
p.378	XLV	
▲ page 1 of 1 ▼		

The Bookmarks screen.

Для каждой закладки, отображается номер страницы и возможно номер главы (если Вы поставили закладку на первой странице главы) или первая строчка текста на отмеченной странице (если Вы поставили закладку на любой другой странице).

Для очистки всех закладок, нажмите кнопку «Clear all» (очистить все).

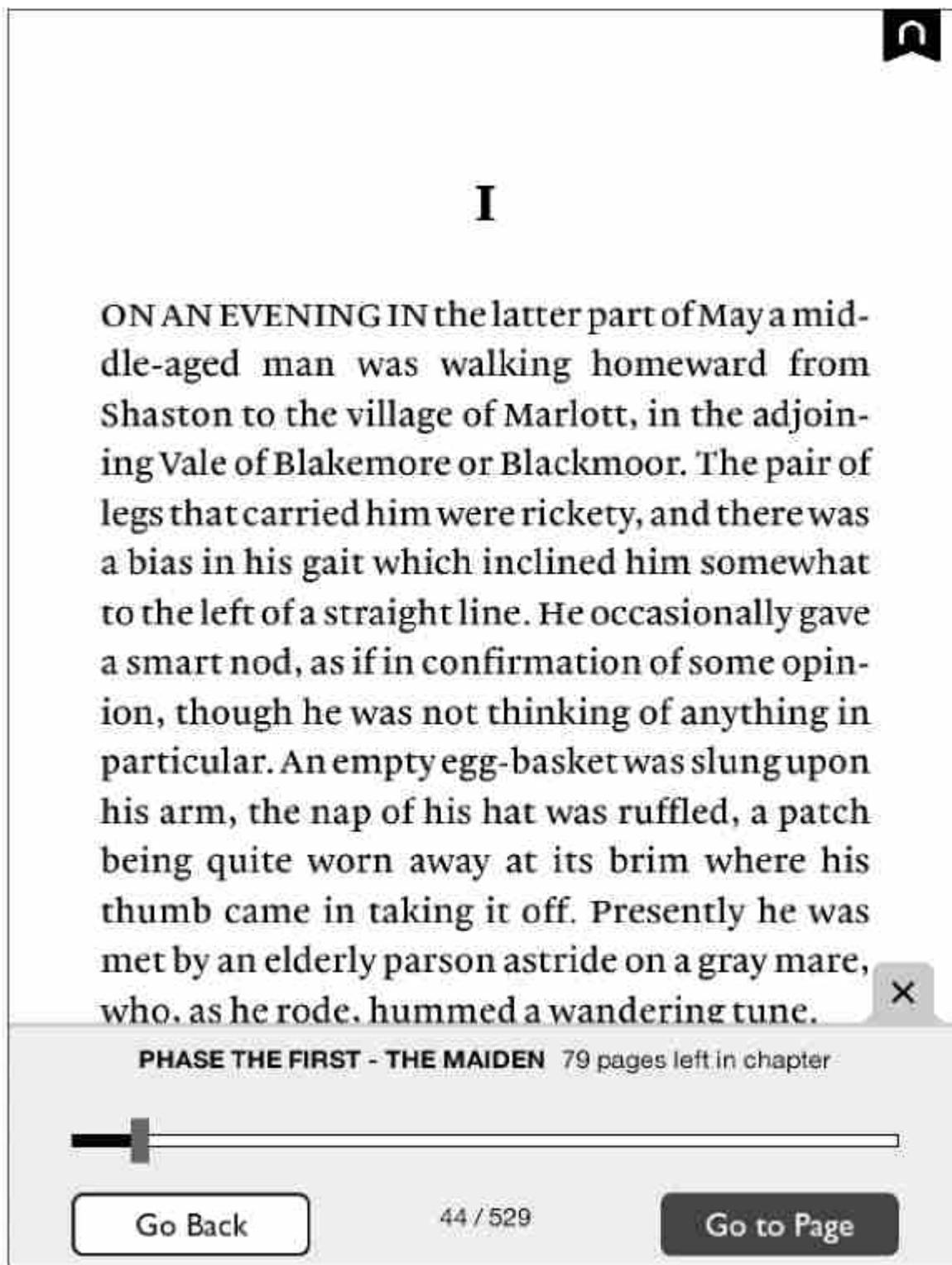
Для того, чтобы удалить определенную закладку, нажмите закладку для перехода на эту страницу, и затем нажмите значок ленты в верхнем правом углу.

Инструменты чтения: go to (Переход)



Нажмите на иконку в меню Инструментов чтения для перехода к другой странице книги.

Когда Вы нажмете «go to», появится диалоговое окно навигации внизу экрана, как показано ниже:



The goto dialog box.

В диалоговом окне есть ползунок, который отображает текущую позицию в книге.

Использование ползунка для перехода на другую страницу.

Для перехода на другую страницу сделайте следующее:

1. Если Вы еще не открыли меню инструментов чтения, то коснитесь центра экрана.
2. Выберите иконку «go to».

Появится диалоговое окно с ползунком, отображающим Вашу текущую позицию в книге.

3. Перемещайте ползунок влево или вправо до тех пор, пока Вы не увидите номер искомой страницы справа от ползунка. Если книга состоит из глав, ползунок будет перемещаться относительно номеров глав.

4. Когда Вы найдете необходимую позицию в книге при помощи ползунка, коснитесь центра страницы для закрытия диалогового окна перехода и продолжения чтения книги.

Если вместо перехода на новую страницу, Вы хотите вернуться назад на предыдущую позицию в книге с которой Вы переходили, выберите кнопку «Go Back» в диалоговом окне. Вы можете использовать кнопку «Go Back» для возврата к нескольким предыдущим позициям.

Ввод номера страницы для перехода на другую страницу

Для того, чтобы перейти на другую страницу введя ее номер, сделайте следующее:

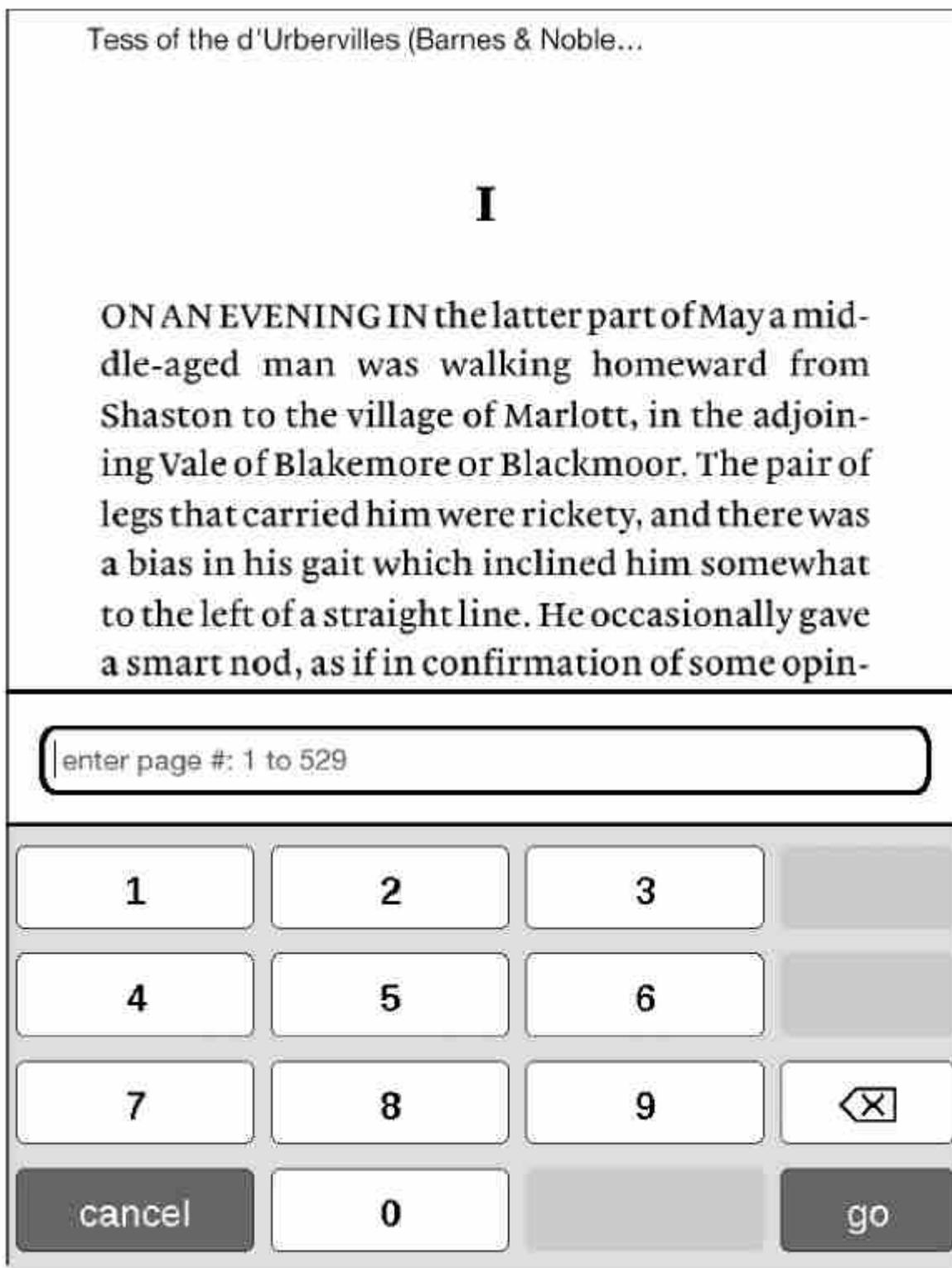
1. Если Вы еще не открыли меню инструментов чтения, то коснитесь центра экрана.
2. Выберите иконку «go to».

Появится диалоговое окно с ползунком, отображающим Вашу текущую позицию в книге.

3. Нажмите кнопку «Go to Page» в нижнем правом углу диалогового окна.

Откроется диалоговое окно с цифровой клавиатурой.

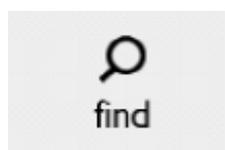
4. Введите номер страницы к которой Вы хотите перейти. Нажмите кнопку «go».

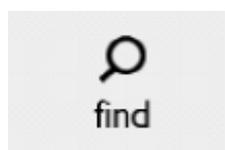


The page-number dialog box.

После того, как вы перешли на новую страницу, нажмите символ «x» на вкладке, чтобы закрыть диалоговое окно «go to».

Инструменты чтения: find (Поиск)



Коснитесь иконки  в меню инструментов чтения для поиска слова или фразы в книге, которую читаете.

После нажатия на иконку «find», на экране отобразится клавиатура. Введите слово или фразу которые Вы хотите найти в книге, затем нажмите кнопку «search» в правом нижнем углу экрана.



The Find screen.

Если в книге присутствует слово или фразу, которую вы ищете, отобразится список номеров страниц и найденные фрагменты текста. Для перехода к найденному фрагменту – нажмите на него.

 Find Close X

family X

p.4 of the ancient and knightly **family** of the d'...

p.13 maid for an upper-class **family** in London. ...

p.20 a world in which the **family** washing was n...

p.21 which doesn't mean that **family** is the cur...

p.21 uses sarcastically to describe the **family** u...

p.24 alone be effected by a **family** so heavily ha...

p.26 living rather than with the **family** corpses...

p.27 line, boasts that his **family** mausoleum has ...

 page 1 of 3 

Search results within a book.

Если слово или фраза, которую Вы ищете, встречается в книге более одного раза, после перехода по ссылке на фрагмент появится дополнительное меню навигации в нижней части экрана. Это меню включает в себя стрелки «вперед» и «назад» для перехода от одного найденного фрагмента к другому.

1863 Hardy develops a three-year romantic interest in Eliza Nicholls, who works as a personal maid for an upper-class **family** in London. He is awarded a prize from the Architectural Association for his design of a country mansion, and a Silver Medal from the Royal Institute of British Architects for an essay on architecture.

1865 Hardy's humorous prose sketch "How I Built Myself a House" appears in Chambers's Edinburgh Journal. Several of his earliest surviving poems date from this time.



Для перехода к следующему найденному фрагменту, нажмите стрелку «вправо».

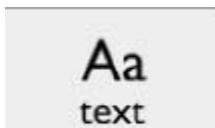
Для перехода к предыдущему найденному фрагменту, нажмите стрелку «влево».

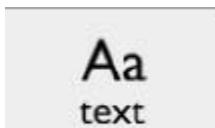
Для возврата к списку всех найденных фрагментов, нажмите иконку в виде стопки листов в нижнем левом углу.

Для начала поиска нового слова или фразы, нажмите на поле ввода. Откроется новый экран поиска. Введите слово или фразу, которые Вы хотите найти и нажмите «search»(поиск).

Для того, чтобы закрыть дополнительное диалоговое окно, нажмите символ «X» в правом углу дополнительной панели поиска.

Инструменты чтения: text (Текст)



Нажмите иконку  в меню инструментов чтения, чтобы открылось окно с настройками шрифта, межстрочных интервалов и полей.



The Text dialog box.

Диалоговое окно настройки отображения текста позволяет изменить:

- размер шрифта
- шрифт
- межстрочный интервал – одиночный, двойной, или тройной
- размер полей – узкие, средние, или широкие

Примечание: Некоторые издания имеют предустановленные значения отображения текста в книге. Эти значения имеют специфические тип шрифта, размер шрифта, межстрочный интервал, и размеры полей. Вы можете использовать или отказаться от предустановленных издателем значений установив или сняв флажок в окошке «Publisher Defaults».

Если Вы хотите внести изменения в настройки отображения текста – снимите флажок в окошке «Publisher Defaults».

Выберите значения которые Вы хотите изменить. По мере изменения значений, Вы можете сразу увидеть как они меняются на странице текста на заднем плане диалогового окна.

После того как Вы закончили настройку отображения текста, закройте диалоговое окно нажав «X» в верхнем правом углу диалогового окна или коснувшись страницы книги которую Вы читает в любом месте.

Инструменты чтения: more (Дополнительно)



Коснитесь иконки меню инструментов чтения для открытия страницы с информацией о книге и кнопками доступа к дополнительным функциям в социальных сетях.

The screenshot shows a mobile application interface for the book 'Tess of the d'Urbervilles'. At the top, there is a status bar with a book icon, signal strength, battery level, and the time 3:47 PM. Below the status bar, the title 'Tess of the d'Urbervilles (Barnes & Noble Classics Series)' is displayed in a large font, followed by the authors 'Thomas Hardy and David Galef'. A 'Close X' button is located in the top right corner. Below the title, there are two buttons: 'Read' (a dark grey button) and 'LendMe™' (a white button with a black border). The main content area is divided into three tabs: 'Overview', 'Reviews', and 'Related Titles'. The 'Overview' tab is active and shows a book cover for 'Tess of the d'Urbervilles' with a 'LendMe' sticker. To the right of the cover, there is a star rating of 4.5 stars (5 stars total, with the last one partially filled) and '(160 Reviews)'. Below the rating are two buttons: 'Share' and 'Archive'. At the bottom of the 'Overview' section, there is a paragraph of text: 'Tess of the d'Urbervilles, by Thomas Hardy, is part of the Barnes & Noble Classics series, which offers quality editions at affordable prices to the student and the general reader, including new scholarship, thoughtful design, and pages of carefully crafted'. At the very bottom of the screen, there is a navigation bar with a triangle pointing up, the text 'page 1 of 8', and a triangle pointing down.

The More screen.

На странице «More» (Дополнительно) представлена информация о книге, которую Вы читаете, а также способы для обмена цитатами и рекомендациями с друзьями или поиск других похожих книг.

Чтение

Для возврата к чтению книги, просто нажмите кнопку «Read» или кнопку «Close» в правом верхнем углу.

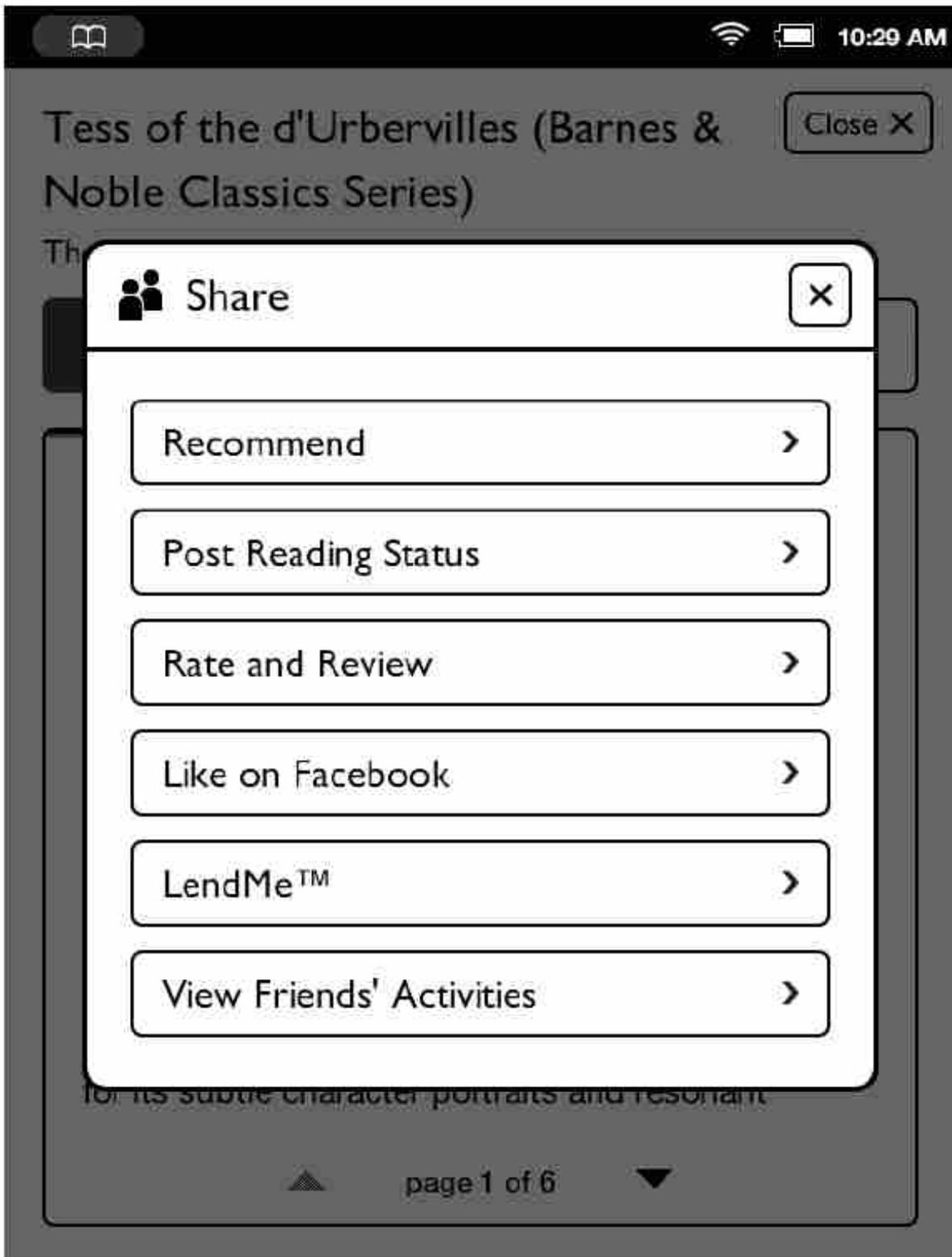
Одалживание книги другу

Если книга доступна для одалживания, и Вы еще никому ее не давали в долг, Вы можете передать ее другу, у которого есть аккаунт Barnes & Noble, нажав кнопку «LendMe». Для более подробной информации смотрите раздел “Использование технологии «LendMe Program»”.

Совместное использование книги

Нажмите кнопку «Share» чтобы передать книгу или поделиться впечатлениями о ней.

Нажатие кнопки «Share» выводит диалоговое окно показанное ниже. (Содержимое диалогового окна может отличаться, в зависимости от того принадлежит ли Вам книга, которую Вы читаете или это пробный экземпляр и можно ли эту книгу одалживать друзьям.).



The Share dialog box.

- Recommend (рекомендации) – порекомендовать книгу своим друзьям через:
 - отправку по e-mail одному или нескольким контактам
 - размещение рекомендации в Facebook на своей стене или стене друга
 - размещение рекомендации в Twitter
- Post Reading Status (статус чтения) – поделиться с друзьями в Facebook или Twitter Вашим прогрессом в чтении книги
- Rate and Review (Рейтинг и рецензия) – оценить книгу и разместить короткую рецензию на сервере BN.com
- Like on Facebook – использовать функцию «Мне нравится» в Facebook, чтобы рассказать людям, что Вам нравится эта книга
- LendMe® – вызов программы «LendMe» для одалживания этой книги другу (смотрите “Использование программы «LendMe»”)
- View Friends’ Activities – просмотр рекомендаций, оценок, и других действий Ваших друзей в сообществе NOOK

Для использования этих возможностей, Вам необходимо в первую очередь привязать Ваш NOOK к Вашим аккаунтам в Facebook и Twitter, а также внести необходимые e-mail адреса в книгу контактов NOOK. Для более подробной информации, смотрите раздел “Настройка доступа к социальным сетям”.

Архивация книг и периодики

Для экономии места на NOOK, можно архивировать книги и периодические издания, которые Вы не читаете в настоящее время. Архивирование позволит сохранить копию книги в вашей учетной записи на веб-узле Barnes & Noble, удалив все кроме самой основной информации о книге (таких, как обложка, название, автор и описание) из памяти NOOK. Вы можете разархивировать книгу в любое время, так что Ваши книги или периодические издания не пропадут.

Примечание: Пока Ваша книга заархивирована, Вы не сможете читать ее. Чтобы опять получить доступ к книге – разархивируйте ее.

Для архивации книги или периодик сделайте следующее:

1. На странице информации о книге, которую Вы открыли нажав кнопку «more» в меню инструментов чтения, нажмите кнопку «Archive».

В открывшемся диалоговом окне, появится вопрос уверены ли Вы, что хотите переместить книгу в Ваш архив на BN.com?

2. Нажмите «ОК».

NOOK заархивирует книгу или периодическое издание. Заархивированные книги или периодики Вы можете увидеть на полке «Archived» в Библиотеке.

Примечание: Поскольку текст, который Вы только что читали будет заархивирован, когда Вы закроете страницу с информацией о книге, Вы увидите страницу из другой книги, вместо той которую только что читали.

Разархивация книг и периодики

Разархивация книг и периодики делает вновь доступным содержание их на NOOK.

Для разархивации книги или периодического издания сделайте следующее:

1. В Библиотеке, прокрутите меню категорий и выберите «Archived».

На экране NOOK отобразятся названия заархивированных книг.

2. Выберите книгу, которую Вы хотите разархивировать, и нажмите кнопку «Unarchive» рядом с названием.

NOOK разархивирует книгу и загрузит ее в Библиотеку.

Примечание: Если книга или периодическое издание не появились в Вашей Библиотеке, нажмите кнопку «Sync» в верхней части экрана Библиотеки для обновления.

Переход к странице на которой Вы закончили чтение

Если Вы читали книгу или периодику на другом устройстве (например на компьютере или смартфоне) используя специальную программу для чтения NOOK, и NOOK имеет доступ к Интернет через

Wi-Fi, когда Вы откроете книгу или периодическое издание, NOOK синхронизирует последнюю прочитанную страницу NOOK с последней прочитанной страницей на другом устройстве.

Если Вы продолжаете чтение на другом устройстве, NOOK перейдет к последней прочитанной странице, даже если Вы не читали ее на NOOK.

Использование закладок

Добавление закладки

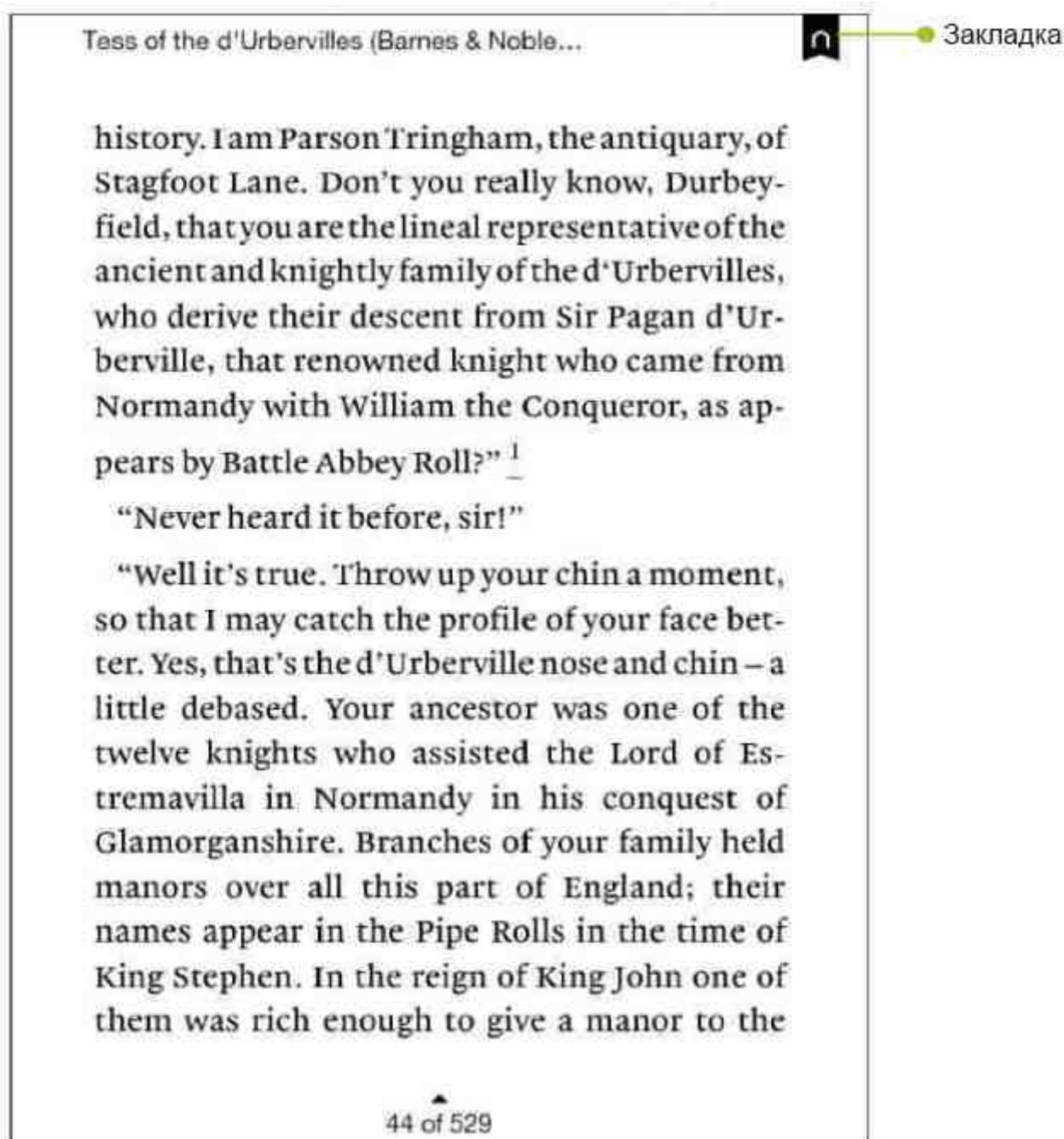
Закладки позволяют Вам вернуться к определенному месту в книге. В бумажных книгах закладки помогают Вам найти страницу, где Вы закончили чтение.

Вы можете создавать закладки в книгах, чтобы потом легко найти нужное Вам место в книге. Вы можете создавать неограниченное количество закладок.

Для создания закладки на странице, которую Вы читаете, сделайте следующее:

1. Коснитесь верхнего правого угла страницы.

В углу страницы появится темная ленточка, указывающая, что закладка создана.



Просмотр всех закладок в книге

Для просмотра всех закладок в книге, сделайте следующее:

1. Коснитесь центра страницы, чтобы открылось меню инструментов чтения.
2. В меню инструментов выберите иконку «Content».
3. В окне «Content», выберите вкладку «Bookmarks» (Закладки).

Отобразится список всех закладок в книге.

Для перехода на нужную страницу, коснитесь закладки в списке.

Чтобы вернуться назад не переходя по закладкам, нажмите кнопку «Close» в верхнем правом углу окна «Content».

Удаление закладки

Для удаления закладки на текущей странице, коснитесь значка закладки в виде ленточки в правом верхнем углу страницы. Ленточка исчезнет, и закладка будет удалена.

Удаление всех закладок

Для удаления всех закладок в книге, сделайте следующее:

1. Откройте список всех закладок в окне «Content» нажав на иконку «Content» в меню инструментов чтения и выбрав вкладку «Bookmarks».
2. Нажмите кнопку «Clear All» в левом верхнем углу списка закладок. Появится диалоговое окно с запросом подтверждения этого действия.
3. Нажмите «ОК».

Выделение текста для поиска значения слов, добавления цитаты или примечания, и возможности поделиться с друзьями

Вы можете выделять в тексте слово или целое предложение. Выделив одно слово Вы, можете посмотреть его значение в словаре. Вы также можете выделять слова и предложения для подсветки их в тексте, создания примечаний, или отправки их друзьям по e-mail или размещения в социальных сетях, таких как Facebook.

Для выделения слова или предложения в тексте, нажмите и удерживайте палец на слове, а затем уберите его.

Слово будет подсвечено, и по бокам появятся две вертикальные черты – по одной с каждой стороны, определяющие начало и конец выделенного текста. В то же время появится меню работы с выделенным текстом, как показано ниже.

XXII

THEY CAME DOWNSTAIRS YAWNING next morning; but skimming and milking were proceeded with as usual, and they went indoors to breakfast. Dairyman Crick was discovered stamping about the house. He had received a letter, in which a customer had complained that the butter had a twang.^{ce}

“And begad, so 't have!” said the dairyman, who held in his left hand a wooden slice on which a lump of butter was stuck. “Yes – taste for yourself!”

Several of them gathered round him; and Mr Clare tasted, Tess tasted, also the other indoor milkmaids, one or two of the milking-men, and last of all Mrs Crick, who came out from the waiting breakfast-table. There certainly was a twang.

The dairyman, who had thrown himself into abstraction to better realize the taste, and so divine the particular species of noxious weed to which it appertained, suddenly exclaimed –



Highlight

Add Note

Share

Look Up

Выделенное слово и меню работы с выделенным текстом

Как выделить предложение

Для выделения предложения, также как и слова, выделите слово, которое стоит в начале или в конце выделяемого отрывка текста и перемещайте вертикальную черту у края слова в сторону необходимого выделения отрывка текста, пока не выделится необходимый Вам фрагмент.

XXII

THEY CAME DOWNSTAIRS YAWNING next morning; but skimming and milking were proceeded with as usual, and they went indoors to breakfast. Dairyman Crick was discovered stamping about the house. He had received a letter, in which a customer had complained that the butter had a twang.^{cg}

“And begad, so 't have!” said the dairyman, who held in his left hand a wooden slice on which a lump of butter was stuck. “Yes – taste for yourself! ”

Several of them gathered round him; and Mr Clare tasted, Tess tasted, also the other indoor milkmaids, one or two of the milking-men, and last of all Mrs Crick, who came out from the waiting breakfast-table. There certainly was a twang.



Highlight

Add Note

Share

Look Up

После того, как Вы уберете палец, вновь появится меню работы с выделенным текстом.

Использование меню работы с выделенным текстом

После того, как Вы выделите текст или отрывок, появляется меню работы с выделенным текстом. Меню содержит следующие разделы:

- Highlight (Подсветка) – позволяет Вам «подсветить» выделенное слово или фразу в тексте.
- Add Note (Добавить примечание) – Открывает окно для написания примечания к выделенному тексту.
- Share (Общий доступ) – Открывает диалоговое окно управления доступом к выделенному фрагменту.
- Look Up (Поиск значения) – Показывает значение выделенного слова в Словаре.

Если Вы не хотите производить каких-либо манипуляций с выделенным текстом, просто коснитесь экрана в любом месте за пределами меню работы с выделенным текстом.

Просмотр значения слова в Словаре

Очень легко посмотреть значение слова или темы во время чтения.

Для просмотра значения слова в словаре, сделайте следующее:

1. Нажмите и удерживайте слово, чтобы выделить его.
2. Нажмите на иконку «Look up» в появившемся меню.

В появившемся окне отобразится значение слова в словаре. Для того, чтобы закрыть окно словаря, нажмите в любом месте за его пределами или нажмите «X» в правом верхнем углу.

На картинке внизу представлен пример появляющегося окна словаря.



Look Up

Definitions from Merriam-Webster's Collegiate® Dictionary, Eleventh Edition



1 attire

\ə- 'tī(-ə)r\ vt **at-tired; at-tir-ing**

[ORIGIN: ME, fr. AFatirerto equip, prepare, attire, fr.a-(fr. Lad-)+tireorder, rank, of Gmc origin; akin to OEtirglory, ornament]

(14c) : to put garments on : DRESS ARRAY ;esp : to clothe in fancy or rich garments

2 attire

n



page 1 of 2



5 of 529

A definition from your NOOK's built-in dictionary.

Использование примечаний

Создание примечаний

Также как написание заметок на полях бумажной книги, Вы можете делать примечания к нужным фрагментам книги в NOOK.

Для создания примечания, проделайте следующее:

1. Нажмите и удерживайте палец на слове в начале или в конце отрывка, примечание к которому Вы хотите написать.

Появится меню работы с выделенным текстом.

2. Отпустите палец, затем перетащите один из вертикальных ограничителей выделенного слова к концу выделяемого отрывка.

Снова появится меню работы с выделенным текстом.

3. Выберите в меню иконку «Add Note».

Появится окно “Add Note”(Добавление примечания) с клавиатурой.

4. Напишите текст примечания.

5. Нажмите кнопку «Done» для сохранения примечания и закрытия диалогового окна.

На полях книги появится иконка примечания, показывающая, что к этому фрагменту текста есть примечание.

Просмотр примечания

Чтобы открыть и прочитать примечание – нажмите иконку на полях книги.

После того, как Вы просмотрите примечание, вы можете закрыть окно нажав «X» в верхнем правом углу окна.

Редактирование примечания

Для редактирования примечания, сделайте следующее:

1. Нажмите иконку примечания, которое Вы хотите изменить.

Вы увидите окно примечания вместе с двумя кнопками «Cancel»(Отмена) и «Edit» (Редактирование).

2. Выберите кнопку «Edit» (Редактирование).

Откроется окно с текстом примечания и клавиатурой.

3. Используя клавиатуру измените примечания, как Вам необходимо.

4. После того, как Вы закончите редактирование, нажмите кнопку «Done» (Сохранить).

Удаление примечания

Для удаления примечания, сделайте следующее:

1. Нажмите на выделенное слово или отрывок, к которому написано примечание.

Внизу экрана появится меню.

2. Нажмите кнопку «Remove Note» (Удалить примечание).

Примечание будет удалено.

Просмотр всех примечаний

Для просмотра всех примечаний, сделайте следующее:

1. Коснитесь центра страницы, чтобы вызвать меню инструментов чтения.

2. Выберите иконку «Content».

3. Перейдите на вкладку “Notes & Highlights.”

Установка отображения примечаний

По умолчанию, NOOK отображает иконки примечаний рядом с текстом. Однако, Вы можете настроить NOOK так, чтобы он не отображал эти иконки. Коснитесь в центре страницы, чтобы появилось меню чтения, нажмите на иконку «Content», выберите вкладку «Notes & Highlights», и снимите флажок в окошке «Show Notes & Highlights». Примечания и подсветка текста перестанут отображаться во время чтения, но Вы сможете все еще просматривать примечания на вкладке «Notes & Highlights» окна «Content». Для того, чтобы прочитать примечание на вкладке «Notes & Highlights» просто нажмите на него.

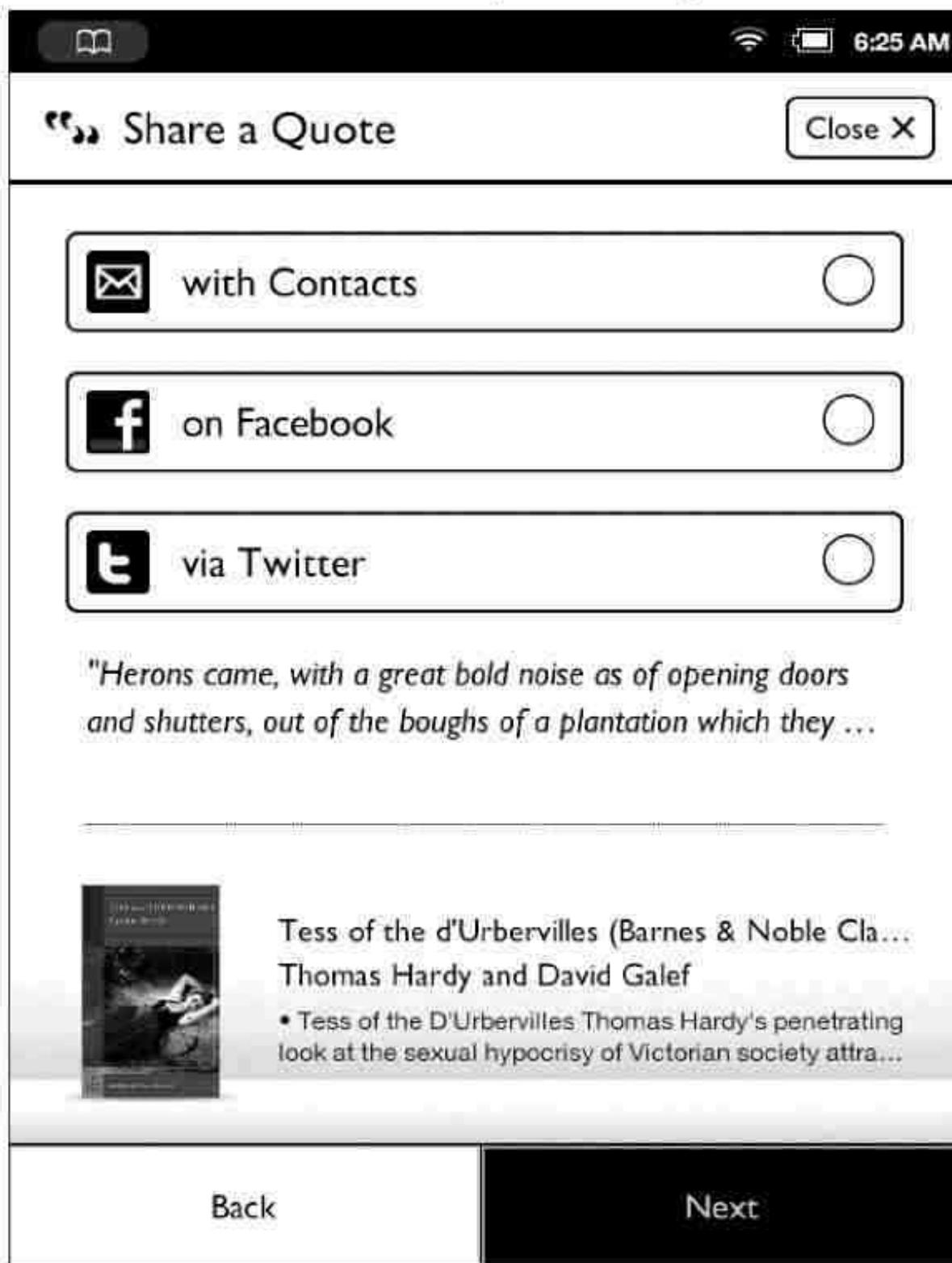
Как поделиться цитатой с друзьями в социальных сетях или по e-mail

Вы можете поделиться выделенными цитатами с друзьями по e-mail или в Facebook и Twitter.

Примечание: Прежде чем выкладывать цитаты в Facebook или Twitter, Вам необходимо прописать аккаунты Facebook или Twitter в NOOK. Используйте страницу настроек социальных сетей в уста-

новках NOOK для привязки NOOK к этим ресурсам. В меню быстрого доступа, выберите «Settings»(Установки), и затем выберите пункт «Social», чтобы попасть на страницу настроек социальных сетей.

Для того, чтобы поделиться выделенной цитатой, нажмите иконку «share» в меню работы с выделенным текстом. Откроется окно “Share a Quote” (Поделиться цитатой), предоставляющее Вам следующий выбор:



The Share a Quote window.

- with Contacts (Выбор контакта e-mail)
- on Facebook (разместить в Facebook)
- via Twitter (разместить в Twitter)

Выберите необходимый Вам пункт и нажмите кнопку «Next»:

- при выборе пункта «with Contacts» откроется окно для выбора получателей, кому Вы хотите отправить выделенный фрагмент. Воспользуйтесь кнопкой «Select Contact» для добавления получателей в форму. Если Вы хотите добавить новый контакт, нажмите кнопку «Add Contact» (Добавить контакт) вверху справа. Заполните поля формы – имя, фамилию и e-mail адрес.

Выберите получателей. После этого нажмите кнопку «Done». В форме сообщения напишите, что Вы хотите добавить к отправляемой цитате, и затем нажмите кнопку «send» (отправить).

- при выборе пункта «on Facebook» откроется окно, которое позволит Вам разместить цитату вместе с кратким сообщением, либо на Вашей стене, либо на стене друга. Если Вы хотите разместить цитату на стене Вашего друга, выберете кнопку «Post to a Friend's wall», нажмите кнопку «Select Friend», и затем выберете имя друга на стене которого Вы хотите разместить цитату. При размещении цитаты на своей стене или стене друга, Вы можете заполнить поле комментариев, который будет отображаться вместе с цитатой. Когда Вы будете готовы разместить цитату и комментарий к ней, нажмите кнопку «post»(разместить) в правом нижнем углу окна.

- при выборе пункта «via Twitter» откроется окно, которое позволит Вам разместить цитату в Вашем аккаунте Twitter.

Примечание: Сообщения в Twitter могут быть длиной не более 140 символов. Число в нижнем правом углу окна отправки цитаты в Twitter показывает Вам сколько символов остается до исчерпания этого лимита. Если число отрицательное – значит Вы исчерпали лимит в 140 символов. Удаляйте слова в окне отправки цитаты, пока число не станет равно 0 или положительным.

Настройка внешнего вида страницы

В большинстве книг можно настроить функциональные возможности, описанные ниже.

Шрифты

- Диапазон размеров шрифта от небольших до крупных

Семейства шрифтов

- Amasis
- Caecilia®
- Malabar™
- Gill Sans
- Helvetica® Neue
- Trebuchet

Межстрочный интервал

- Одинарный интервал
- 1.5-междустрочный интервал
- двойной интервал

Поля

- Узкие
- Средние
- Широкие

Установленные издателем по умолчанию

- Вкл/Выкл

Если вы включите настройки издателя, текст на странице будет отображаться с использованием параметров, рекомендованных издателем.

Примечание: Некоторые издатели устанавливают рекомендуемые параметры для отображения их электронных книг; другие издатели могут этого не делать. Если переключатель «Publisher Settings» не активен, то установки отображения текста, рекомендуемые издателем, не будут применяться.

Все остальные установки параметров страницы будут отображены серым цветом.

Чтобы изменить внешний вид страницы, сделайте следующее:

1. Коснитесь центра страницы, чтобы появилось меню инструментов чтения.
 2. Выберите иконку «text».
- Откроется окно с настройками отображения текста.
3. Настройте параметры отображения в соответствии со своими предпочтениями.
 4. Коснитесь экрана в любом месте за пределами диалогового окна, чтобы оно закрылось.

Библиотека на Вашем NOOK

В Вашей библиотеке хранится все, что Вы хотите прочитать при помощи NOOK. В Вашей библиотеке Вы найдете:

- Книги, которые вы приобрели в магазине NOOK
- Периодические издания, которые Вы приобрели в магазине NOOK
- Бесплатные книги, загруженные из хранилища NOOK
- EPUB файлы и файлы PDF, которые вы передали на NOOK с помощью USB-соединения с вашего персонального компьютера (эти файлы отображаются в разделе Мои файлы библиотеки).

Для доступа к библиотеке, нажмите иконку «Library» в меню быстрого доступа.

Библиотека выглядит так:



The Library

Раскрывающиеся меню

Чтобы помочь Вам найти то, что Вы ищете, в Библиотеке есть пара раскрывающихся меню, которые позволяют выбрать где искать содержимое и как это отобразить.

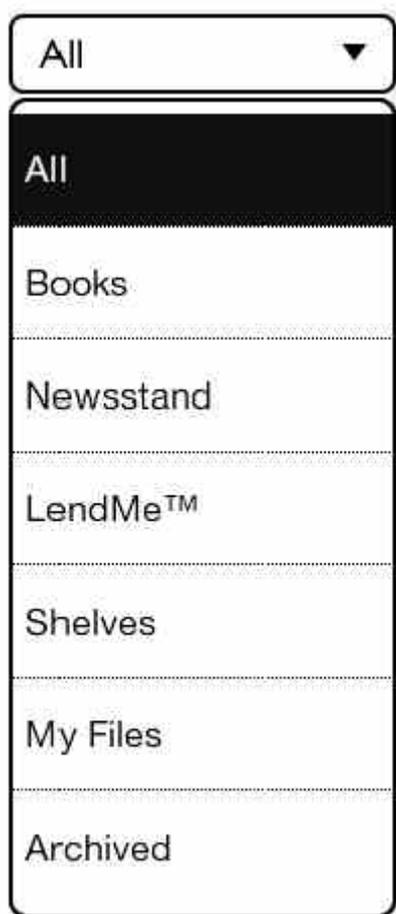
Меню категорий

Меню категорий (или как его еще называют – фильтр) это раскрывающееся меню в левом верхнем углу Библиотеки. Оно позволяет Вам выбрать содержимое Библиотеки, которое Вы хотите увидеть.

Выбор включает в себя:

- All (Все) – отображает все содержимое Библиотеки
- Books (Книги) – показываются только книги
- Newsstand Газетный киоск) – показываются только журналы и газеты (этот пункт виден только, если у Вас есть заказанные газеты или журналы)
- LendMe (Одалживание книг) – показываются только книги, которые можно передавать другим и книги, которые Вы одолжили у кого-либо (этот пункт виден только, если у Вас есть такие книги)
- Shelves (Полки) – показываются книги, журналы и газеты, которые организованы по полкам
- Archived (Архив) – показываются книги или периодические издания, которые хранятся в архиве (этот пункт виден только, если у Вас есть такие книги или периодические издания)
- My Files (Мои файлы) – показываются файлы, такие как EPUB или PDF, которые Вы загрузили на NOOK через USB со своего персонального компьютера

На картинке внизу представлен образец меню категорий:



The Category Menu.

Меню сортировки

Меню сортировки – это раскрывающееся меню, которое позволяет отсортировать отображаемый на экране контент в нужном Вам порядке.

Порядок сортировки может быть следующим:

- Most Recent (Последние) – последние добавленные файлы в порядке убывания по дате
- Title (Заголовки) – сортировка по названиям
- Author (Автор) – сортировка по автору
-



The Sort Menu.

Кнопка Sync (Синхронизация)

В верхнем правом углу Библиотеки есть кнопка с двумя стрелками образующими круг. Это кнопка синхронизации.

Позволяет загрузить на NOOK книги и периодику, которые Вы заказали при помощи других устройств, как например смартфон или ПК.

Функция поиска в Библиотеке

В правом верхнем углу экрана есть кнопка с изображением увеличительного стекла. Нажатие на эту кнопку вызывает функцию поиска содержимого в Вашей Библиотеке.

Если Вы вызываете функцию поиска, находясь в Библиотеке, то область поиска будет ограничена только Библиотекой. Искать можно по следующим параметрам:

- Author – по автору
- Title – по названию
- Subject – по теме

Поиск слов с ударениями и другими диакритическими знаками

Чтобы ввести слово, содержащее акцентные или диакритические знаки, сделайте следующее:

1. Нажмите и удерживайте букву, которую Вы хотите заменить на диакритический знак.

Появится всплывающее окно с клавиатурой для ввода диакритических знаков

2. Выберите необходимое сочетание.

Всплывающее окно исчезнет и необходимый Вам знак появится в поле ввода.

Карта памяти

Если Вы установили SD Memory Card в NOOK и выбрали в меню категорий пункт «My Files», Вы увидите две ссылки в верхней части экрана Библиотеки:

- My NOOK (Файлы на NOOK)
- Memory Card (Файлы на карте памяти)

Нажимайте на эти ссылки, чтобы переключать просмотр файлов между встроенной памятью NOOK и картой памяти SD Memory Card.

Примечание: Карту памяти можно использовать для увеличения хранилища личных файлов, включая файлы EPUB, но все файлы хранящиеся на карте памяти отображаются в разделе «My Files» (Мои файлы) Вашей библиотеки, а не в разделах Books (Книги) или Newsstand (Газетный киоск).

Просмотр и сортировка содержимого Библиотеки

Сортировка содержимого Библиотеки возможна различными путями.

Вы можете расположить книги в виде эскизов страниц, отсортировать по полкам, или отобразить в виде списка.

Вы также можете сортировать их по названию и по дате публикации.

Два раскрывающихся меню в верхней части экрана Библиотеки также дают возможность изменять вид Библиотеки.

Сортировка и просмотр книг

Вы можете отсортировать книги по:

- Most Recent – дате поступления
- Title – названию
- Author – автору

Вы можете отобразить книги:

- в виде эскизов страниц
- в виде списка с названием и именем автора

Сортировка и просмотр в Газетном киоске

Вы можете сортировать газеты и журналы в Газетном киоске по:

- Most Recent – дате поступления
- Title – названию

Вы можете отобразить газеты и журналы в виде:

- эскизы страниц
- список, который включает в себя название, издательство, и дату публикации

Открытие книг, газет и журналов

Вы можете нажать на эскиз страницы, чтобы открыть книгу или периодическое издание

Если Вы нажмете на книгу со значком загрузки, NOOK начнет загружать ее. Полоса загрузки на обложке книги будет показывать, сколько содержимого уже загрузилось. После того как книга загрузится, Вы можете открыть ее.

Значки на содержимом

NOOK отображает следующие значки на книгах и периодике:

- New: Означает, что книги недавно загружена на NOOK и готова к чтению.
- Sample: Это образец книги, газеты или журнала.
- Download: Книга или периодическое издание доступно для загрузки на NOOK.
- Pre-order: Книга доступна для предзаказа. Вы можете заказать ее сейчас, несмотря на то, что она еще не вышла.

Вы сможете прочитать ее, когда она выйдет из издательства.

- Recommended: Рекомендовано для Вас друзьями.
- LendMe: Вы можете одолжить эту книгу другу.
- Lent: Эта книга одолжена Вам. На обложке показано количество дней до конца аренды.
- Returned: Эта книга была возвращена тому, кто Вам ее одалживал.
- Google: Электронная книга Google eBook.

Когда книга, журнал или газета начинают загружаться, полосатая полоска на обложке отображает процесс загрузки.

Организация полок в библиотеке

Для удобства пользования, в Библиотеке есть функция под названием «My Shelves» (Мои полки) где Вы можете создавать коллекции книг, периодики и файлов. Полки позволяют группировать книги под общим названием, например «Детективы» или «Кулинария». Вы можете давать полкам любые названия.

Книги, периодика или файлы могут располагаться одновременно на различных полках. Например, если Ваша любимая книга – детектив, Вы можете поставить ее на полку «Избранное» и одновременно на полку «Детективы».

Создание полок

Для создания полки, сделайте следующее:

1. В библиотеке, воспользуйтесь меню категорий и выберите «My Shelves» (Мои полки).
2. Нажмите кнопку «Add Shelf» (добавить полку).

Появится диалоговое окно.

3. Коснитесь поля ввода в диалоговом окне. Когда появится клавиатура, введите имя, которое Вы хотите присвоить полке.

4. Нажмите кнопку «Save»(сохранить).

5. Отметьте все книги, которые Вы хотите разместить на новой полке.

Используйте кнопки вверх и вниз для перемещения по Библиотеке. По мере добавления книг на полку, число в круглых скобках будет меняться, и показывать, сколько книг сейчас на полке.

6. После того как Вы закончите добавление книг на полку, нажмите кнопку «Save» (сохранить) в нижнем правом углу экрана.

7. Полка будет создана и Вы вернетесь на экран «My Shelves», на котором будут показаны все Ваши полки.

Добавление и удаление предметов на полке

Изначально, после создания, полка пуста.

Для добавления или удаления предметов на полке, сделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «edit» справа от названия полки.

Откроется окно со списком Ваших книг и периодики.

2. Нажимайте на окошко слева от названия книги или периодического издания для добавления его на полку или удаления его с полки:

- Если в окошке рядом с названием есть флажок – значит, издание будет на полке.
- Если флажка нет – издание будет снято с полки.

3. Когда Вы закончите добавление или удаление предметов, нажмите кнопку «Save».

Переименование полки

Для переименования полки, сделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «edit» справа от названия полки.

Откроется окно со списком Ваших книг и периодики. В окне также есть кнопки для переименования или удаления полки.

2. Нажмите кнопку «Rename» (переименовать).

Появится диалоговое окно с текстовым полем ввода.

3. Нажмите на текстовое поле. Когда появится клавиатура, измените название полки по Вашему желанию. Нажмите кнопку «Save».

Удаление полки

Удаление полки не приводит к удалению книг и периодики хранящихся на ней. Удаляется только непосредственно полка.

Для удаления полки, сделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «edit» справа от названия полки.

Откроется окно со списком Ваших книг и периодики. Внизу и сверху окна также появляются кнопки для переименования или удаления полки.

2. Нажмите кнопку «Delete Shelf».

Появится диалоговое окно с запросом подтверждения на удаление полки.

3. Чтобы удалить полку нажмите «ОК».

Архивирование книг и периодики

Для экономии места на NOOK, можно архивировать книги и периодические издания, которые Вы не читаете в настоящее время. Архивирование позволит сохранить копию книги в вашей учетной записи на веб-узле Barnes & Noble, удалив все кроме самой основной информации о книге (таких, как обложка, название, автор и описание) из памяти NOOK. Вы можете разархивировать книгу в любое время, так что Ваши книги или периодические издания не пропадут.

Для архивации книги или периодики сделайте следующее:

1. В Библиотеке, дважды нажмите на обложку или название книги или периодического издания.

Появится окно с информацией о книге.

2. На странице информации нажмите кнопку «Archive».

Книга или периодическое издание будет помещено в архив. Список книг или периодических изданий находящихся в архиве можно увидеть в библиотеке на полке под названием «Archived».

Примечание: Архивирование невозможно осуществить с Домашней страницы. Для этого необходимо перейти в Библиотеку.

Разархивация книг и периодики

Разархивирование книг и периодики делает их содержимое вновь доступным для чтения на NOOK.

Для разархивации сделайте следующее:

1. В Библиотеке, нажмите на меню категорий, в выпадающем списке выберите «Archived».

Отобразится список заархивированных изданий.

2. Дважды нажмите на обложку или название книги, которую Вы хотите разархивировать.

Появится страница информации о книге.

3. Нажмите на кнопку «Unarchive».

Содержимое издания будет загружено на NOOK, а книга будет убрана с полки «Archived».

Открытие файлов на карте памяти SD Memory Card

Чтобы открыть файлы, содержащиеся на microSD Memory Card, установленной Вами в NOOK, сделайте следующее:

1. Убедитесь, что карта памяти microSD Memory Card установлена в NOOK. Если карта на месте, вы увидите ссылку «Memory Card» вверху Библиотеки при выборе пункта «My Files» в меню категорий.

2. В библиотеке в меню категорий выберите «My Files».

NOOK отобразит папки и файлы на Вашей карте памяти microSD Memory Card.

3. Чтобы открыть файл, сделайте одно из следующего:

- Нажмите на файл.

- Дважды нажмите на файл. Откроется окно с информацией о файле, такой как размер и расположение. Нажмите кнопку «Open» (открыть).

Примечание: Описанные выше действия можно использовать для доступа к файлам на карте памяти SD. Для перемещения файлов с карты памяти SD Memory Card во внутреннюю память NOOK, соедините NOOK к Вашему персональному компьютеру, следуя инструкции ниже. Переместите файлы с карты памяти SD Memory Card на ПК, а затем с ПК в папку «My Files» (Мои файлы) на NOOK.

Перемещение файлов с персонального компьютера на NOOK

Вы можете перемещать файлы, включая EPUB, PDFs, и фотоформаты, с персонального компьютера на NOOK.

Примечание: Вы можете перемещать фотографии на NOOK только для использования их в качестве заставок. Для более детальной информации о настройке заставок, смотрите раздел «Настройка экрана NOOK».

Для загрузки файлов с ПК на NOOK, сделайте следующее:

1. Используя оригинальный кабель microUSB поставляемый вместе с NOOK, присоедините NOOK к персональному компьютеру.

Примечание: Используйте microUSB кабель поставляемый вместе с NOOK. Использование другого кабеля может привести к поломке NOOK.

2. Когда Вы подсоедините NOOK к персональному компьютеру, NOOK появится как новый съемный диск под названием “NOOK” в проводнике ПК. Перетащите файлы, которые Вы хотите переместить на NOOK, на диск “NOOK”.

Примечание: Если Вы присоединяете NOOK к компьютеру под управлением Windows PC, может появиться диалоговое окно с запросом на установку драйвера для “Nook.” Нажмите «Cancel» чтобы закрыть диалоговое окно. Вам нет необходимости устанавливать специальный драйвер для переноса файлов на NOOK.

3. Для управления файлами откройте диск “NOOK”. Вы увидите несколько папок на NOOK. Поместите Ваши личные файлы в папку «My Files».

4. После того как Вы закончите обработку файлов, извлеките диск “NOOK” при помощи «Безопасного извлечения USB устройств» из системы.

5. Отключите кабель microUSB.

Рекомендации к перемещению файлов

После отправки документов на NOOK, сохраните их резервные копии на персональном компьютере. Barnes & Noble не несет ответственность за утерю информации в файлах перемещенных на NOOK.

Настройка NOOK

NOOK предоставляет Вам полный контроль над многими настройками и операциями, от настройки Wi-Fi соединений до размера шрифтов.

Чтобы настроить NOOK, Вам часто придется работать с утилитой «Settings» (Настройки). Для вызова Настроек, проделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «NOOK», чтобы открыть панель быстрого доступа.

2. В панели быстрого доступа нажмите иконку «Settings».

Откроется экран Настроек. Он выглядит так:



10:48 AM

Settings

[GlowLight™](#)[Device Info](#)[Wireless](#)[Screen](#)[Time](#)[Reader](#)[Shop](#)[Social](#)[Search](#)

Страница Настроек имеет ссылки на страницы настроек основных параметров NOOK. Когда Вы находитесь на странице настроек определенных параметров, Вы всегда можете вернуться на главную страницу настроек, нажав стрелку назад в левом верхнем углу страницы.

Настройка подсветки GlowLight™

Вы можете использовать страницу настройки подсветки «GlowLight» для включения и выключения подсветки, а также для настройки ее яркости. (Вы также можете настроить эти параметры используя окно быстрых настроек, как это было описано в данном руководстве ранее.)

Для настройки подсветки «GlowLight», сделайте следующее:

1. На странице настроек «Settings», нажмите на пункт «GlowLight™».

Откроется окно настроек подсветки «GlowLight».

2. Установите или снимите флажок в окошке рядом с надписью «GlowLight».

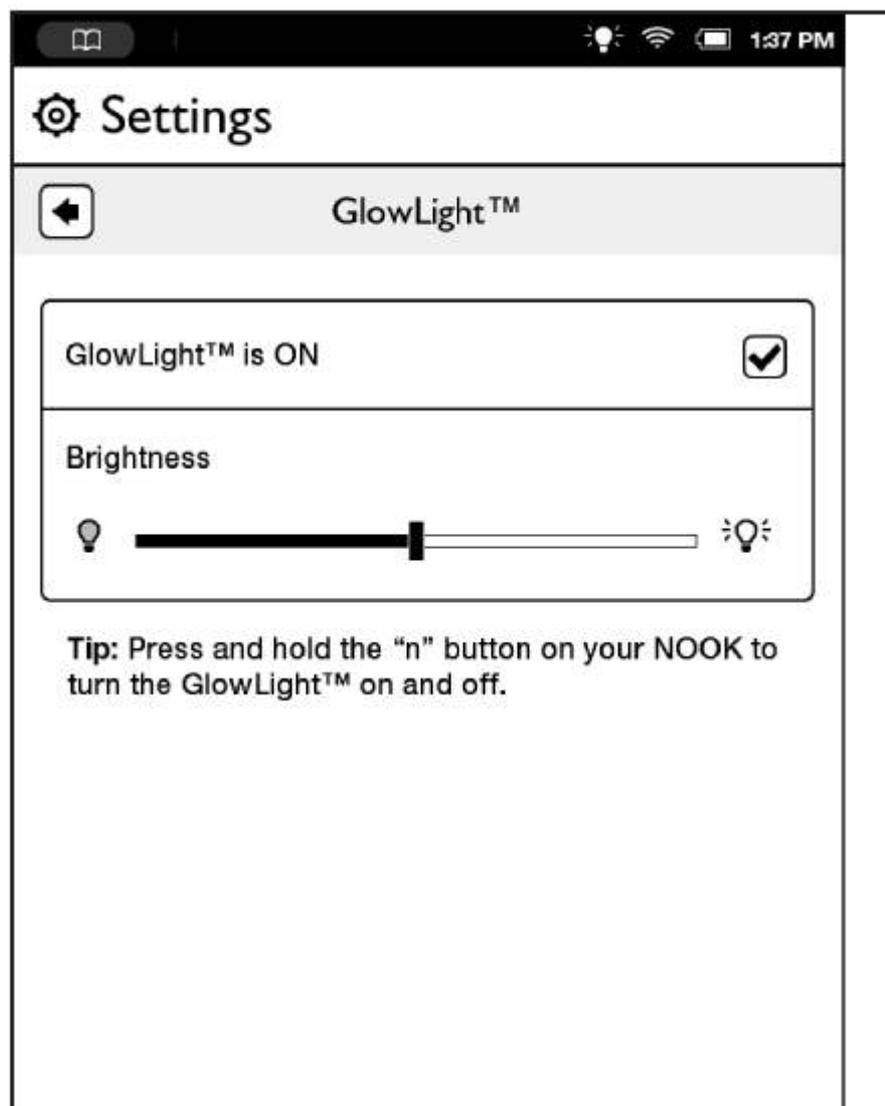
- Если в окне указано “GlowLight™ is ON,” снимите флажок, чтобы выключить подсветку.

- Если в окне указано “GlowLight™ is OFF,” установите флажок, чтобы включить подсветку.

3. Для регулировки яркости подсветки, убедитесь что подсветка включена, затем перемещайте пальцем ползунок влево или вправо для уменьшения или увеличения яркости подсветки.

Примечание: вы можете регулировать яркость подсветки, только если она включена.

На картинке внизу изображен экран настроек подсветки «GlowLight».



The GlowLight settings screen.

Информация об устройстве

Для получения информации об устройстве, сделайте следующее:

1. На странице настроек выберите «Device Info» (Информация об устройстве).

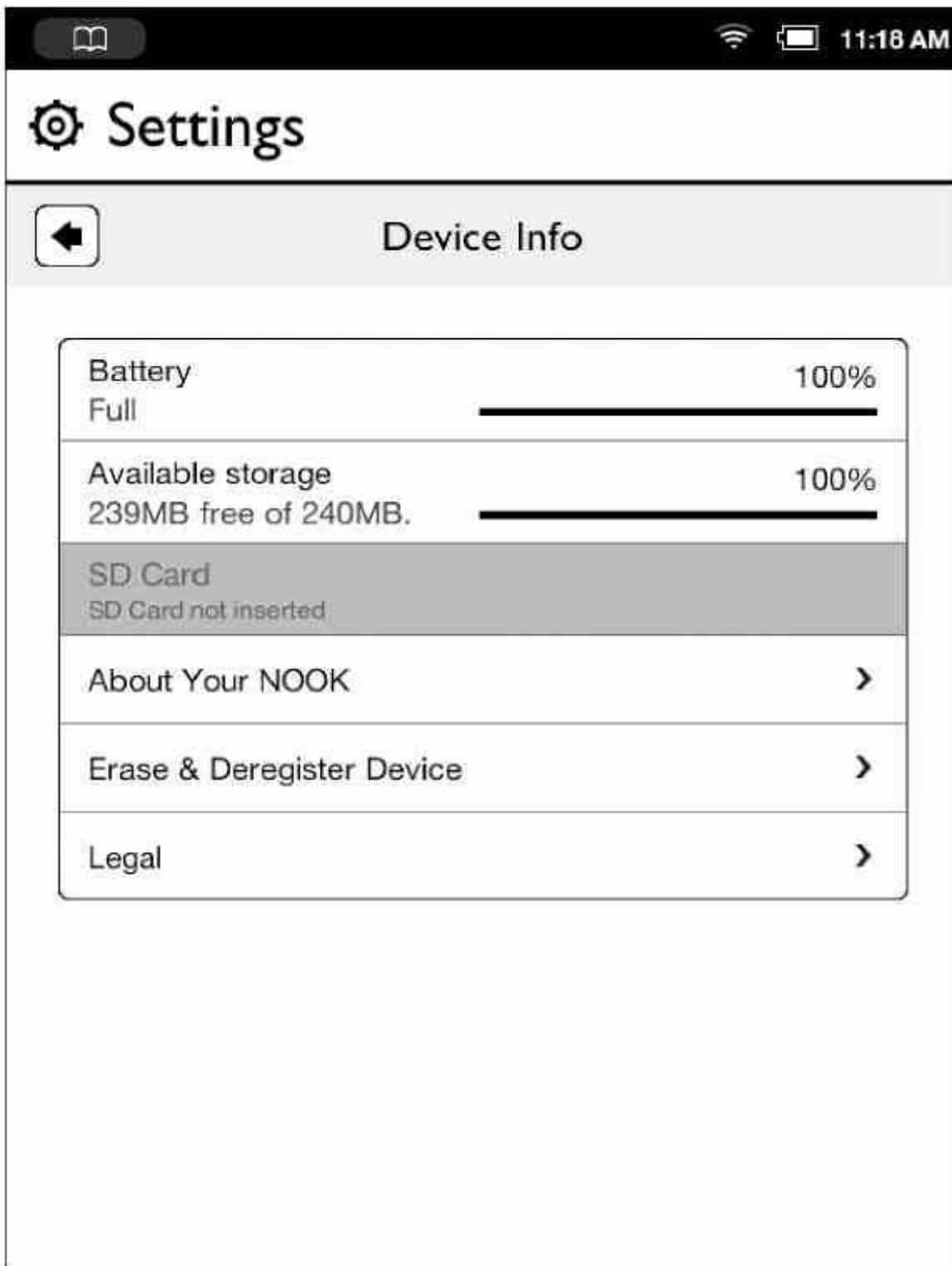
Появится страница «Device Info», на которой отображаются:

- «Battery» – информация об уровне зарядки батареи
- «Available storage» – информация об оставшемся свободном месте во встроенной памяти NOOK
- «SD Card» – информация о том установлена или нет карта памяти в NOOK

Также на этой странице есть дополнительные пункты меню:

- About Your NOOK – информация о NOOK

- Erase & Deregister Device – очистка и отмена регистрации
- Legal – правовая информация



The Device Info screen.

Просмотр информации о системе

Нажмите пункт меню «About Your NOOK», чтобы просмотреть следующую информацию:

- Owner (Владелец) – имя владельца этого устройства NOOK
- Account – e-mail в аккаунте Barnes & Noble к которому присоединен этот NOOK
- Software version – номер версии программного обеспечения NOOK
- Model number – номер модели NOOK
- Serial number – уникальный серийный номер Вашего NOOK

- Wi-Fi MAC address – уникальный сетевой адрес NOOK используемый для подключения к сетям Wi-Fi.

Очистка и отмена регистрации устройства

Функция «Erase & Deregister Device» удаляет информацию о Вашем аккаунте в Barnes & Noble из NOOK и восстанавливает NOOK к заводским настройкам. Отмена регистрации отвязывает Ваш NOOK от аккаунта в Barnes & Noble.

NOTE: Очистка и отмена регистрации NOOK не удаляет книги, журналы, и газеты из Вашего аккаунта на сервере Barnes & Noble. Вы не сможете загрузить материалы на NOOK, но можете продолжать читать их на других устройствах, где установлена программа для чтения «NOOK», таких как NOOK для iPhone и NOOK для Android. Впоследствии, Вы можете перерегистрировать NOOK проделав те же шаги, что и при первой регистрации NOOK. После завершения регистрации, Ваша библиотека будет вновь полностью доступна на NOOK.

Примечание: Очистка и отмена регистрации также удаляют любые файлы, которые Вы загрузили на NOOK с персонального компьютера. Сделайте резервную копию этих файлов перед операцией очистки NOOK, если Вы хотите иметь к ним доступ после отмены регистрации NOOK.

Примечание: Будьте очень осторожны. Используйте эту функцию только под руководством службы технической поддержки Barnes & Noble's.

Примечание: Вам необходимо соединение с сетью Wi-Fi для отмены регистрации NOOK.

Для очистки и отмены регистрации, проделайте следующее:

1. Выберите пункт меню «Erase & Deregister Device» на странице «Device Info».
2. Нажмите кнопку «Erase & Deregister Device».

Появится диалоговое окно, запрашивающее подтверждение этой операции.

3. Нажмите кнопку «Reset NOOK».

Отобразится сообщение, что проведена отмена регистрации. После того как произойдет отмена регистрации, появится сообщение, что удаляются все данные. После удаления всех данных на устройстве, Ваш NOOK перезагрузится.

Перерегистрируйте свой аккаунт, или зарегистрируйте новый, следуя инструкциям в начале работы.

Просмотр правовой информации

Для просмотра правовой информации, такой как «Условия использования» NOOK, выберите пункт меню «Legal» на странице «Device Info».

Настройка беспроводных соединений

Страница «Wireless» (Беспроводные соединения) содержит следующие пункты:

- Переключатель для включения или выключения Wi-Fi соединения
- список всех доступных сетей Wi-Fi, которые видит NOOK

Включение или выключение Wi-Fi соединения

На странице настроек «Wireless», нажмите кнопку «Wi-Fi» для изменения статуса Wi-Fi соединения с On (Включено) на Off (Выключено) или наоборот.

Примечание: Если Wi-Fi соединение выключено, у Вас не будет доступа к магазину, обмену информацией с друзьями, возможности загружать новые книги, журналы, или газеты, или совершать другие действия, для которых необходимо соединение с беспроводной сетью.

Соединение с сетью Wi-Fi

Когда Wi-Fi соединение включено, На странице настроек «Wireless» отображается список доступных Wi-Fi сетей. Список содержит название сети и иконку сети, которая отображает уровень сигнала этой сети.

Значок замка означает, что для подключения к сети требуется пароль. Если Вам не известен пароль доступа к сети, получите его у владельца сети или сетевого администратора.

Для присоединения к сети сделайте следующее:

1. Нажмите на название сети.

Если доступ к сети требует ввода пароля, появится диалоговое окно для его ввода. Нажмите на поле ввода и введите пароль, используя клавиатуру, которая появится внизу экрана.

2. Нажмите «Connect».

Для просмотра способов сетевого шифрования поддерживаемых NOOK, смотрите “Secured Wi-Fi Networks”.

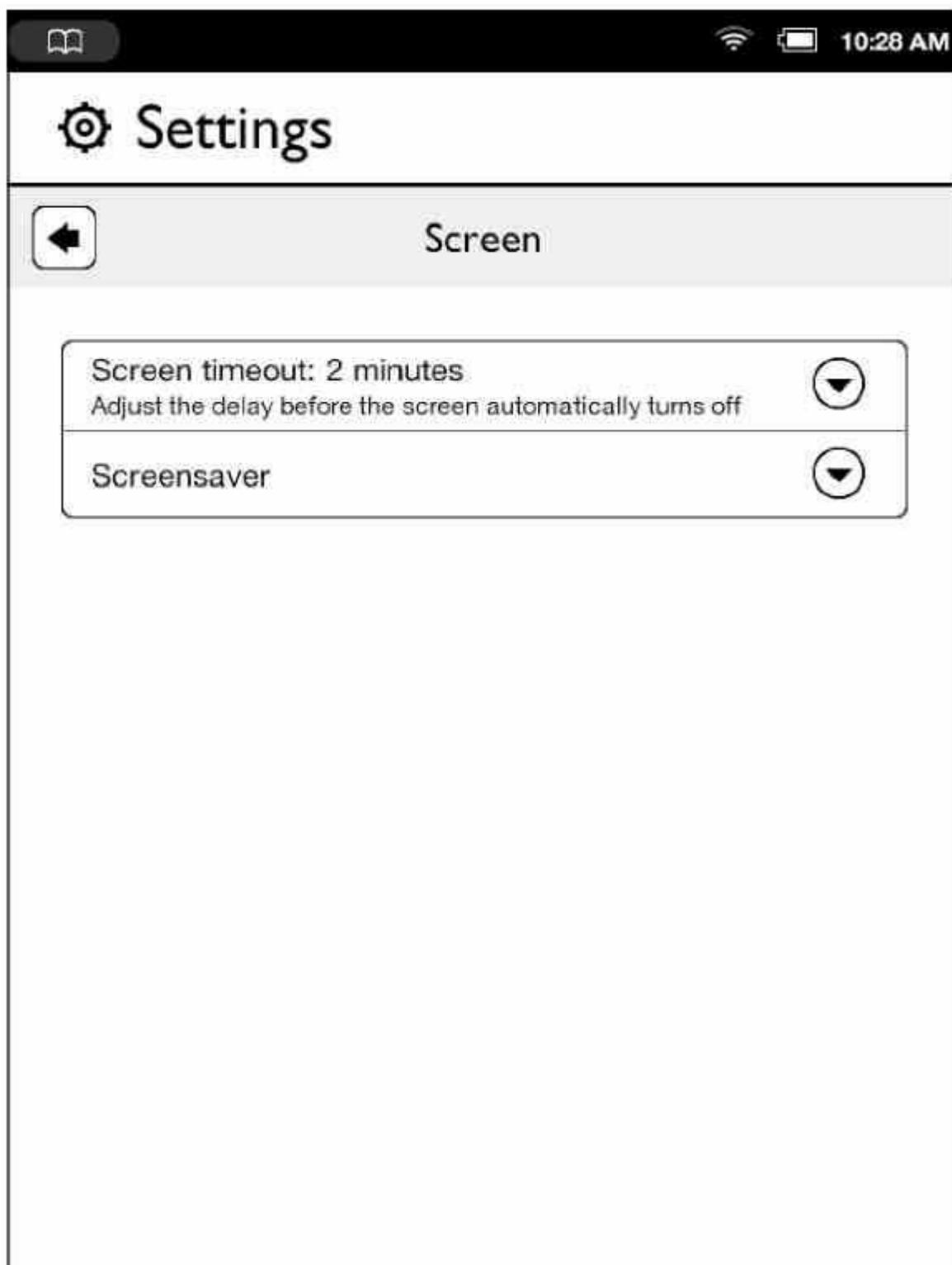
Настройка экрана

На странице настроек «Screen» (Экран) Вы можете:

- изменить время ожидания NOOK перед переходом в спящий режим.
- выбрать заставку для NOOK после перехода в спящий режим

Для просмотра страницы настроек экрана выберите пункт меню «Screen» на странице «Settings».

Пример страницы настроек экрана «Screen» приведен ниже:



The main Settings screen.

Установка времени ожидания

Если в настройках NOOK выставлено время ожидания перехода в спящий режим и не происходит никакой активности (например: Вы не касаетесь экрана и не нажимаете никакие кнопки), NOOK отключает экран для экономии энергии батареи. Если это произошло, Вы можете включить NOOK снова просто нажав кнопку Home.

По умолчанию время ожидания установлено 5 минут.

Для изменения времени ожидания NOOK, сделайте следующее:

1. На странице «Settings», выберите пункт «Screen».
2. На странице настроек «Screen» выберите пункт «Screen timeout».

В появившемся диалоговом окне выберите необходимый интервал и нажмите на него:

- 2 minutes
- 5 minutes
- 15 minutes
- 1 hour

Диалоговое окно закрывается, а новый интервал ожидания будет установлен.

Выбор заставки

Заставка это изображение, которое будет отображено на экране NOOK после того, как он перейдет в спящий режим.

В NOOK включены две категории заставок:

- Авторы (портреты известных авторов)
- Природа (изображения природы)

По умолчанию в качестве заставок в спящем режиме используются портреты авторов.

Примечание: Вы можете добавить собственную коллекцию заставок. Изображение в коллекции должно быть в одном из форматов: .GIF, .JPG, или .PNG. Подключите NOOK к ПК, и используя проводник или файл-менеджер, откройте папку «screensavers» на NOOK. Создайте папку для Ваших изображений и дайте ей имя из одного слова (Например: kids). Затем перетащите файлы в формате .GIF, .JPG, or .PNG с вашего ПК в папку, которую Вы создали. Чтобы применить Ваши заставки, следуйте инструкции ниже.

Для изменения заставки на NOOK, сделайте следующее:

1. На странице «Settings» выберите пункт меню «Screen».
2. На странице настроек «Screen» нажмите кнопку «Screensaver».

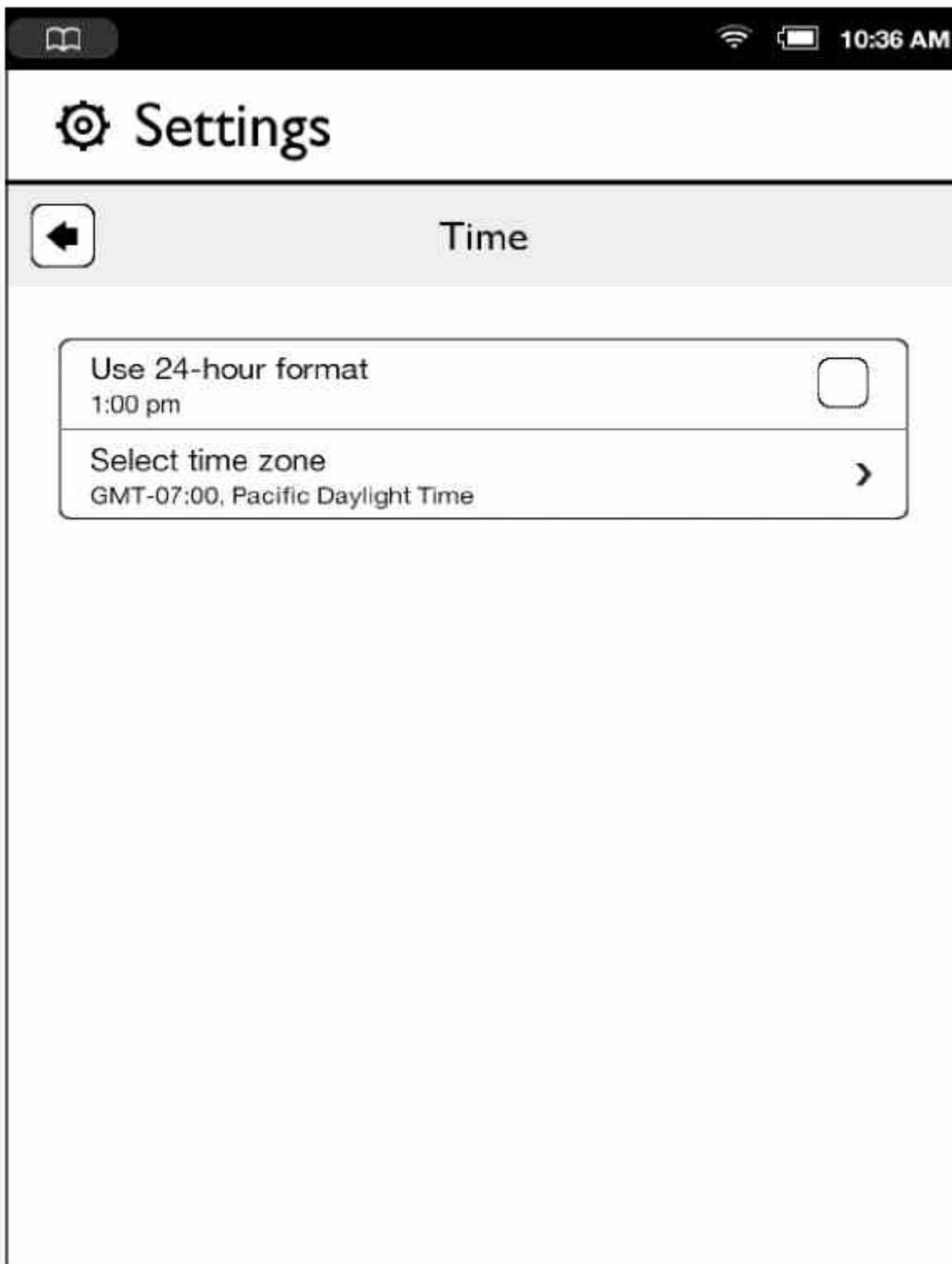
В открывшемся диалоговом окне будут представлены доступные заставки.

3. Нажмите на имя заставки или выберите категорию заставок, которую Вы хотите использовать.

Диалоговое окно закрывается, а ваши изменения вступят в силу, и вы сможете их увидеть в следующий раз, когда NOOK перейдет в спящий режим.

Настройки времени

На странице настроек времени, Вы можете выбрать формат отображения текущего времени NOOK 12-часов или 24-часа. Также Вы сможете здесь выбрать часовой пояс для NOOK.



The Time Settings screen.

Для возврата на главную страницу настроек, нажмите стрелочку «назад» в левом верхнем углу.

Переключение в 24-часовой формат времени.

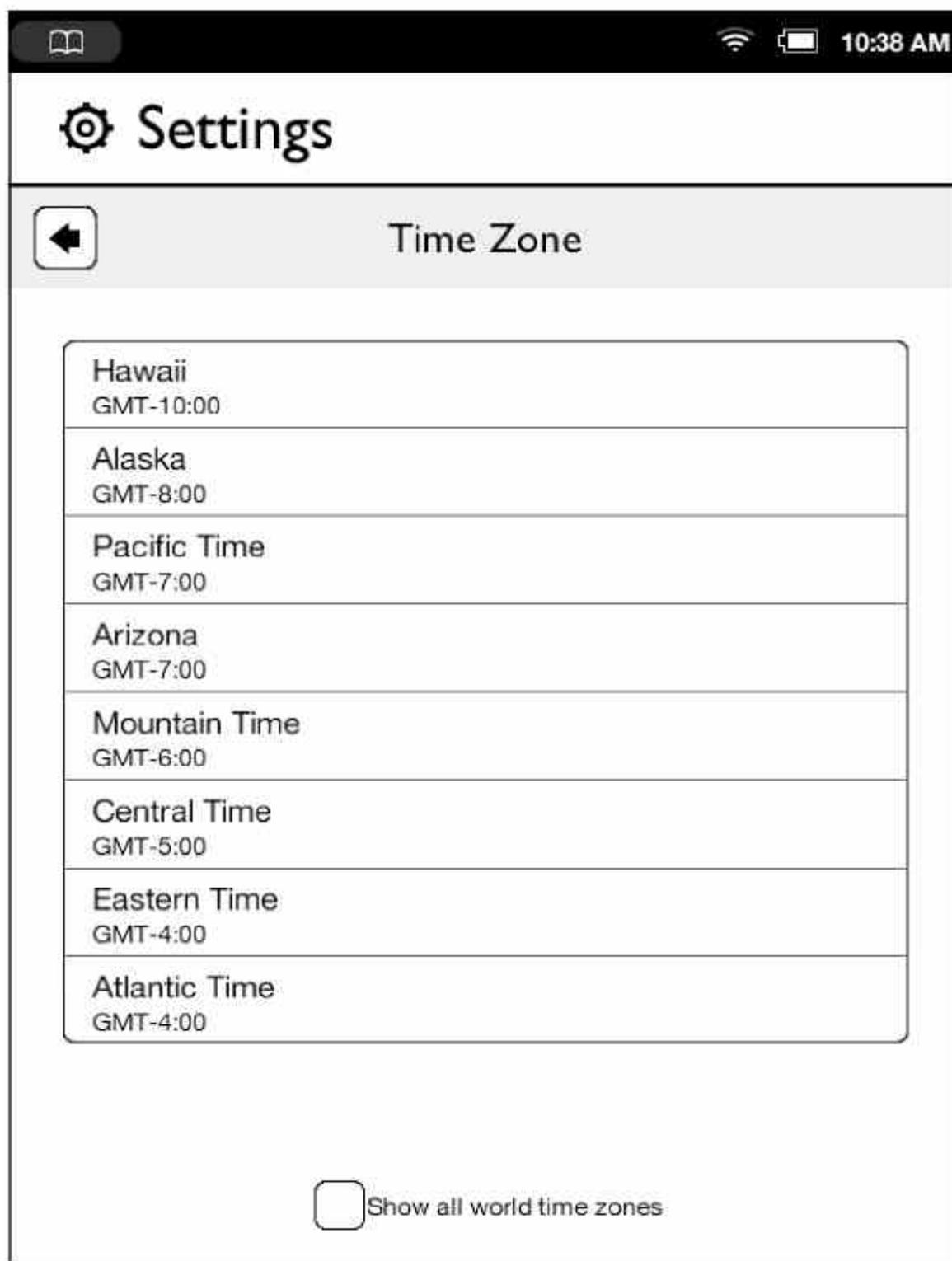
Для переключения в 24-часовой формат, нажмите на пункт меню «Use 24-hour format» чтобы поставить флажок в окошке. Снимите флажок в окошке, чтобы вернуться к 12-часовому формату.

Выбор часового пояса

Для выбора часового пояса NOOK, сделайте следующее:

1. Выберите пункт меню «Select Time Zone» на странице настроек времени. Отобразится страница со списком часовых поясов.

Примечание: По умолчанию показываются только часовые пояса США. Для просмотра всех мировых часовых поясов, поставьте флажок в окошке «Show all world time zones».



A list of Time Zones.

2. Для выбора необходимого часового пояса нажмите на него.

Настройка кнопок навигации NOOK

Во время чтения книг или газет, Вы можете использовать кнопки расположенные по бокам экрана NOOK для переворачивания страницы вперед или назад.

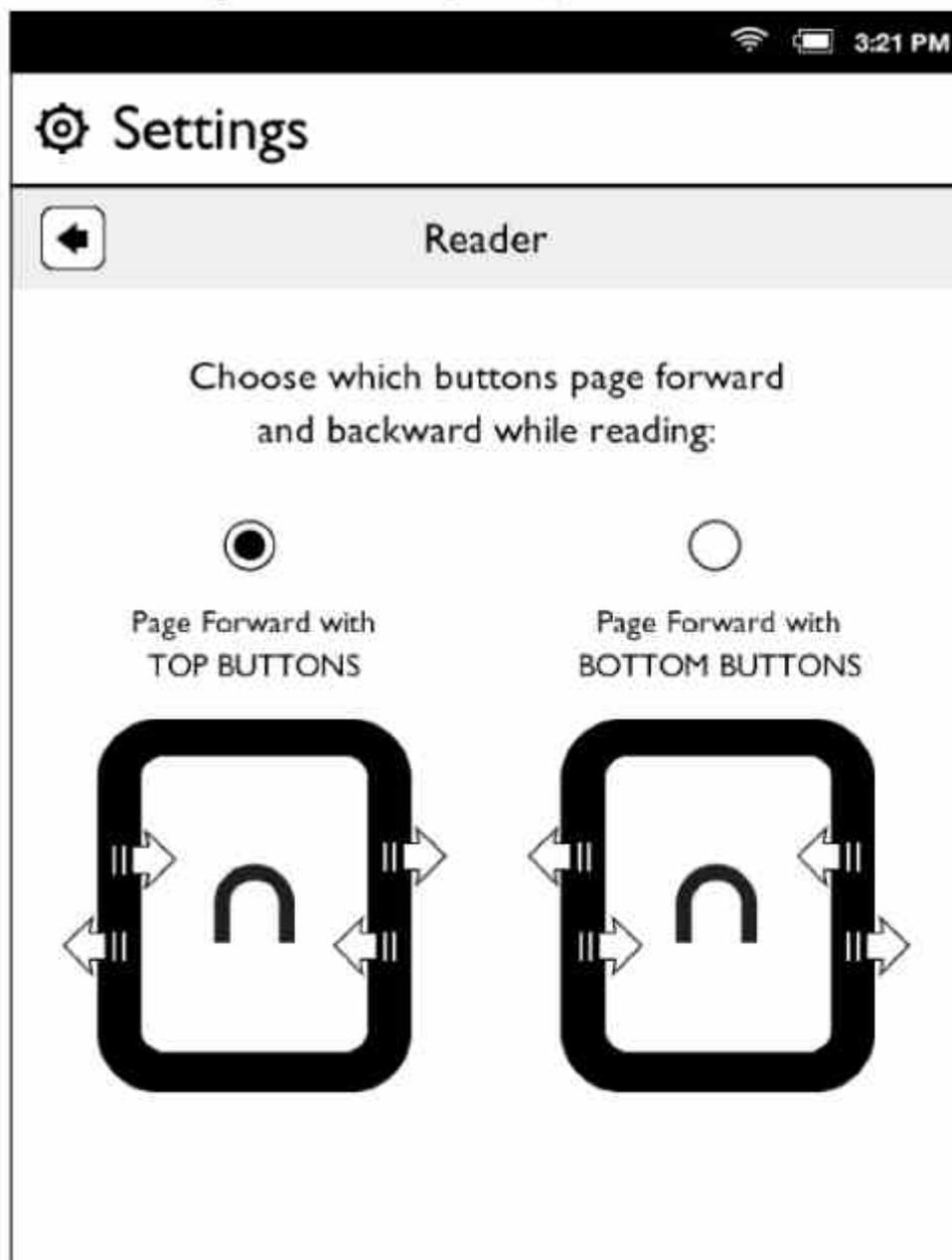
По умолчанию, верхние кнопки поворачивают страницу вперед, а нижние – назад. Если Вы хотите изменить назначение этих кнопок, выберите пункт меню «Reader» на главной странице настроек.

Для изменения направления листания страниц кнопками, сделайте следующее:

1. На странице настроек «Settings» выберите пункт «Reader».

Отобразится страница настроек «Reader».

2. Нажмите на картинку с изображением направления листания, которое Вам необходимо. Назначение кнопок листания изменится.



The Reader Settings screen showing the default settings for the page-forward and page-backward buttons.

Настройка функций социальных сетей

Вы можете использовать страницу настроек «Social» (социальные сети) для:

- настройки ссылок на Ваши аккаунты в Facebook, Twitter, и Google
- настройки списка e-mail адресов
- настройки списка Ваших NOOK friend (друзей)
- настройку видимости Ваших книг для NOOK friend (друзей)

NOOK friend™ (Друзья по сообществу NOOK) это друзья у которых также есть аккаунт Barnes & Noble и e-mail адрес в Вашем списке контактов, и кто принял Ваше приглашение присоединиться к сообществу NOOK friend. Дружба взаимна. Когда кто-то становится Вашим NOOK friend-ом, Вы также становитесь его или ее NOOK friend-ом. NOOK друзья могут брать у друзей книги и давать их друзьям.

Если у Вас прописаны ссылки на Facebook и Twitter и занесены e-mail адреса, Вы можете делиться любимыми цитатами, рекомендовать книги, и показывать Ваш статус чтения книг.

Примечание: NOOK должен быть присоединен к сети Wi-Fi для входа в аккаунт Facebook, Twitter, или Google.

Для доступа к странице настроек социальных сетей, нажмите на пункт меню «Social» на главной странице настроек «Settings». Страница настроек «Social» выглядит так:



The Social Settings screen

Присоединение NOOK к аккаунту Facebook

Вы можете использовать Ваш список друзей на Facebook для передачи книг, совместного использования цитат, и других функций социального общения.

Вы можете разместить предложение об аренде книги, цитаты, и рекомендации на стене друга или на своей стене.

Примечание: Если у Вас нет аккаунта Facebook, зайдите с персонального компьютера на сайт www.facebook.com.

Для присоединения NOOK к аккаунту Facebook сделайте следующее:

1. На странице настроек «Social» выберите пункт «Link your Facebook, Twitter, and Google Accounts».
2. Нажмите кнопку «Link Your Account» под логотипом «Facebook».

Отобразится страница входа в Facebook.

3. Нажмите на поле ввода E-mail или телефона.
4. Введите e-mail адрес или номер телефона используемого в качестве логина на Facebook.
5. Нажмите на поле ввода пароля и введите Ваш пароль доступа к аккаунту Facebook.
6. Нажмите кнопку «Login».

Присоединение NOOK к аккаунту Twitter

Вы можете делиться цитатами, рекомендациями, и Вашим статусом чтения, размещая сообщения в Twitter. Если Вы размещаете сообщение в процессе чтения книги, NOOK автоматически добавит ссылку на книгу, которую Вы читаете.

Примечание. Если у Вас нет аккаунта Twitter, перейдите на сайт www.twitter.com с персонального компьютера.

Для присоединения NOOK к аккаунту Twitter сделайте следующее:

1. На странице настроек «Social» выберите пункт «Link your Facebook, Twitter, and Google Accounts».
2. Нажмите кнопку «Link Your Account» под логотипом Twitter.

Отобразится страница входа в Twitter. На ней будет указано предупреждение, что NOOK собирается получить доступ и обновить информацию на Twitter.

3. Нажмите на поле «Username» или «e-mail».
4. Введите имя пользователя Twitter, e-mail адрес Вашего аккаунта в Twitter.
5. В поле ввода пароля введите пароль доступа к аккаунту Twitter.
6. Нажмите кнопку «Sign In».

В аккаунте Twitter появится сообщение, что NOOK by Barnes & Noble, собирается получить доступ к Вашему аккаунту.

7. Нажмите кнопку «Allow».

Присоединение NOOK к аккаунту Google

Вы можете импортировать контакты из Вашего аккаунта Google.

Вы можете делиться цитатами, рекомендациями, и статусом чтения с Вашими контактами. Вы и Ваши контакты также можете давать или брать книги друг, у друга используя, функцию LendMe.

Для присоединения NOOK к аккаунту Google, сделайте следующее:

1. На странице настроек «Social» выберите «Link your Facebook, Twitter, and Google Accounts».
2. Нажмите кнопку «Link Your Account» под логотипом Google.

Появится страница входа в аккаунт Google.

3. Нажмите на поле ввода E-mail адреса.
4. Введите ваш E-mail адрес, служащий логином на аккаунте Google.
5. В поле ввода пароля введите пароль.
6. Установите или снимите флажок в окошке «Remember me», в зависимости от того хотите Вы или нет, чтобы NOOK автоматически заполнял поля «E-mail» и «Password» при следующем входе в аккаунт.
7. Нажмите кнопку «Sign in».

Вы попадете на страницу управления аккаунтом Google.

8. Нажмите кнопку «Grant Access».

Управление контактами

В контактах располагаются имена друзей и их e-mail адреса, которые Вы ввели в список NOOK. Там могут быть контакты:

- Пользователи, которые были импортированы из аккаунта Google
- Пользователи, чьи имена и e-mail адреса вы добавили вручную
- NOOK friends (друзья по сообществу NOOK)

Для управления списком контактов, сделайте следующее:

1. На главной странице настроек «Settings», выберите «Social».
2. На странице «Social» нажмите «Manage my Contacts».

Отобразится список всех Ваших контактов. Вы можете отсортировать список на контакты Google или NOOK friends, воспользовавшись выпадающим меню слева вверху и выбрав ту категорию контактов, которую Вы хотите просмотреть.

Используйте инструкцию расположенную ниже, для управления Вашими контактами.

Добавление контакта

Для добавления контакта, сделайте следующее:

1. На странице управления контактами «Manage my Contacts», нажмите кнопку «Add Contact» (Добавить контакт).

Появится страница информации о контакте

2. Внесите имя, фамилию и E-mail в соответствующие поля.
3. Для отправки по e-mail приглашения в Ваш список друзей «NOOK friend», поставьте флажок в окошке «Invite as NOOK friend».
4. Нажмите «Save».

Добавление или редактирование E-mail адреса.

Если Вы вносили информацию о друге вручную, Вы можете редактировать имя или e-mail адрес, также Вы можете добавить e-mail адрес для этого контакта.

Примечание: Вы не можете редактировать контакты, импортированные с аккаунта Google.

Для добавления нового e-mail адреса для контакта или редактирования существующего, сделайте следующее:

1. На странице управления контактами «Manage my Contacts», нажмите на имя контакта.

Появится страница информации о контакте.

2. Нажмите кнопку «Add/Edit more e-mails». На странице редактирования или добавления e-mail сделайте одно из следующих действий:

- Для редактирования существующего e-mail адреса, нажмите на поле ввода e-mail. Внизу страницы появится клавиатура. Внесите необходимые изменения в адрес и нажмите «Done».

- Для добавления e-mail адреса, нажмите кнопку «Add New». Внизу страницы появится клавиатура.

Введите адрес, который Вы хотите добавить и нажмите кнопку «Done».

- Для удаления e-mail адреса, нажимайте минус (-) в конце адреса, чтобы стереть его. У Вас должен быть хотя бы один адрес для каждого контакта.

Удаление контакта

Для удаления контакта, сделайте следующее:

1. На странице управления контактами «Manage my Contacts», нажмите на имя контакта.
2. На странице информации о контакте, нажмите кнопку «Delete this contact».

Контакт будет удален.

Управление NOOK friends™

Нажмите «Manage my NOOK friends™» на странице «Social» отправки и принятия приглашений от Ваших NOOK friends друзей и для просмотра списка всех Ваших NOOK friends™ друзей.

На странице «Manage my NOOK friends™» есть три кнопки под заголовком «Manage my NOOK friends»:

- Friends – список NOOK friends друзей
- Requests – список предложений о дружбе в сообществе NOOK friends™
- Sent – список друзей, которым Вы отправили предложение о дружбе в сообществе NOOK friends™

На странице также есть кнопка плюс (+) с помощью которой Вы можете принимать предложения о дружбе и добавлять NOOK friends™ друзей.

Друзья

Кнопка «Friends» выводит в алфавитном порядке список всех Ваших NOOK friends™ друзей. Используйте кнопки перелистывания или перелистывайте страницы пальцем, чтобы просмотреть весь список друзей.

Нажимайте на имя друга, чтобы просмотреть информацию о его книгах.

Для удаления «NOOK friend» друга из списка, нажмите и удерживайте на его имени палец, а затем выберите «Remove Friend» в появившемся меню.

Приглашения

Кнопка «Requests» выводит список всех предложений о дружбе поступивших от «NOOK friend», на которые Вы еще не ответили.

Когда Вы получаете предложение о дружбе от NOOK friends™ друзей, Вы можете выбрать:

- **Accept (Принять)** – нажмите кнопку «Accept» для добавления этого человека в Ваш список «NOOK friend™» друзей
- **Reject (Отклонить)** – нажмите кнопку «Reject», чтобы отклонить предложение о дружбе

Отправка

Кнопка «Sent» выводит список людей, которым Вы отправили предложение о дружбе в сообществе «NOOK friends™». Когда друг принимает Ваше предложение, его имя попадает в список «Friends», и исчезает из списка «Sent».

Для отмены предложения, нажмите и удерживайте палец на имени человека, которому Вы отправили предложение, и выберете «Cancel Invite» во всплывающем меню.

Приглашение друзей в сообщество NOOK friends™

Для приглашения контакта в сообщество NOOK friend™, проделайте следующее:

1. Нажмите кнопку «плюс» (+) на странице «Manage my NOOK friends™».

Отобразится список Ваших контактов.

2. Проделайте одно из следующих действий:

- Нажмите кнопку «Invite» рядом с именем любого контакта, которого Вы хотите пригласить в сообщество NOOK friend™. NOOK автоматически отправит приглашение контакту.
- Нажмите кнопку «Add New», чтобы добавить новый контакт. На странице редактирования контакта установите флажок в окошке «Invite as NOOK friend» для отправки приглашения в сообщество NOOK Friend.

Настройка параметров поиска

Вы можете очистить историю поиска на NOOK.

Для этого проделайте следующее:

1. На странице настроек «Settings», выберите пункт «Search»(Поиск).

2. Выберите пункт меню «Clear» (Очистить).

Появится диалоговое окно с запросом на удаление результатов поиска.

3. Нажмите «ОК».